

**2014 - 2015**

# Schoolgids

Reboth is onderdeel van SCOT Stichting Christelijk Onderwijs Twenterand e.o.



Buitenlandweg 1  
7671 RK Vriezenveen  
Telefoon: 0546-567564  
i.roelofs@sco-t.nl

## EEN WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van Cbs. Rehoboth. Hierin leest u hoe we op onze school werken.

Met deze gids heeft u alle nuttige informatie binnen handbereik.

Daarom raden wij u aan deze te bewaren en bij de hand te houden.

De gids is voor “nieuwe” ouders/ verzorgers een prima hulp bij het maken van een schoolkeuze.

De basisschoolperiode is een belangrijk deel van een kinderleven. Voor uw kinderen en voor u is het belangrijk om er met veel plezier op terug te kijken.

Een groot deel van de tijd zitten kinderen bij een leerkracht in de klas. Opvoeden en onderwijzen zien wij dan ook als een belangrijke en gezamenlijke taak van ouders en school.

Op onze school vinden we die uitgangspunten in de eerste plaats in de Bijbel. We geven onderwijs vanuit een protestants – christelijke levensbeschouwing. We streven ernaar de kinderen in hun basisschooltijd kennis te laten maken met Jezus Christus. Van het team wordt gevraagd om de leerlingen vanuit deze visie te begeleiden op weg naar hun eigen verantwoordelijkheid.

Verder zien we de kinderen als een eigen individu en proberen het onderwijs op hem of haar af te stemmen. We willen kwalitatief goed onderwijs bieden in een fijne en veilige sfeer.

We hebben uw hulp daarbij nodig door o.a. uw vragen, uw medewerking en uw belangstelling.

Een goede communicatie en samenwerking is dus erg belangrijk.

We hopen dat u graag naar school komt, dat u gemakkelijk binnenloopt om eventueel iets te vragen of te bekijken.

De schoolgids wordt ieder jaar na instemming van de MR vastgesteld en uitgereikt aan de ouders die hun kind voor het eerst aanmelden en aan alle ouders die kenbaar maken graag een papieren uitgave te willen ontvangen.

Ook kunt u kennismaken van de digitale versie van de schoolgids die op de website ([www.rehoboth.sco-t.nl](http://www.rehoboth.sco-t.nl)) staat.

Namens het team van CBS Rehoboth,

Irma Roelofs  
*Directeur*

## Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| • <u>De school</u>                     | 4  |
| • <u>Geledingen</u>                    | 5  |
| • <u>Identiteit</u>                    | 7  |
| • <u>Rehoboth, missie en visie</u>     | 8  |
| • <u>De sfeer op school</u>            | 10 |
| • <u>Zorg voor kwaliteit</u>           | 11 |
| • <u>Organisatie van het onderwijs</u> | 12 |
| • <u>Vakgebieden</u>                   | 15 |
| • <u>Zorg voor kinderen</u>            | 19 |
| • <u>Contacten met ouders</u>          | 26 |
| • <u>Wie werken er op school</u>       | 30 |
| • <u>Externe contacten</u>             | 31 |
| • <u>Schoolvakanties + verlof</u>      | 34 |
| • <u>Handig om te weten</u>            | 37 |
| • <u>Namen en adressen</u>             | 44 |

## De school

### Even voorstellen

De Rehobothschool is een van de 13 scholen van de stichting SCOT.

De naam "Rehoboth" is ontleend aan Genesis 26:22. "Daarna trok hij verder en weer groef hij een put. Hierover ontstond geen onenigheid. Hij noemde hem Rehoboth, want, zei hij, nu heeft de HEER ons ruimte gegeven in dit land en kunnen wij ons uitbreiden".

De Rehobothschool is de eerste en daarmee de oudste school van onze schoolvereniging. In de week van 17 augustus 1884 werd de eerste steen gelegd voor het schoolgebouw aan het Oosteinde. Daar werd zo'n tachtig jaar onderwijs gegeven. Op 30 november 1967 werd de eerste steen gelegd voor een nieuw schoolgebouw aan de Buitenlandweg. In het schooljaar 2009 – 2010 hebben wij het 125 jarig bestaan van de school gevierd.

### Situering van de school

Onze school ligt aan de Buitenlandweg 1, 7671 RK Vriezenveen.

De locatie is landelijk en ruim gelegen. De school is modern ingericht met lichte kleuren.

### Schoolgrootte

Onze school telt rond de 120 leerlingen. We werken binnen onze school met vier groepen. Alle groepen zijn combinatiegroepen, maar we hebben binnen enkele groepen wel de mogelijkheid om te splitsen op enkele dag (delen).

We hebben de groepen verdeeld over

Groep 1 – 2

Groep 3- 4

Groep 5 – 6

Groep 7- 8

De ontwikkelingen hebben niet stil gestaan. Wij beschikken over een ruim opgezet, modern schoolgebouw met acht leslokalen, een speellokaal voor de kleuters en een ruime hal.

In alle lokalen hangt een digitaal schoolbord.

Ook het plein en het speelveld zijn groot en ruim. De kinderen hebben alle mogelijkheden om te komen tot spel en sport.

In 2010 zijn wij gestart met de pleinaanpassingen. Doordat hier hoge kosten aan verbonden zijn, pakken we dit in fases aan. In september 2012 is er een nieuw speeltoestel geplaatst. Begin 2013 hebben we het schommelgedeelte aangepast en opnieuw bestraat.

Het komend schooljaar gaan we in samenwerking met AOC Almelo de schooltuin aanpakken. We willen het leren en spelen en ervaren integreren door o.a. tuintjes te maken en een buitenklas te realiseren.

### SCOT

Onze school is één van de scholen van de Stichting voor Christelijk Onderwijs Twenterand. Het dagelijks bestuur van deze vereniging is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de school.

### College van bestuur en raad van toezicht.

SCO – Twenterand heeft 13 basisscholen onder haar hoede, 6 in Vriezenveen, 1 in Aadorp, 2 in Den Ham, 1 in Marle, en 2 in Westerhaar. Sinds 1 januari 2008 behoort de school voor speciaal basisonderwijs "De Sleutel" in Vroomshoop tot SCOT.

Op alle scholen heeft een directeur de dagelijkse leiding.

Een enkele directeur heeft twee scholen onder zijn of haar hoede.

Sinds 1 februari 1999 werken deze directeuren onder verantwoordelijkheid van twee bovenscholings directeuren: J.E. Schoonderbeek (financiën en beheer) en K. Wolterink (personeel).

Er bestaat een nauwe samenwerking tussen de scholen via het directieoverleg

## Geledingen

### Organisatie.

Op 19 februari 2012 is VCO Twenterand e.o. (Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen voor Protestants Christelijk Onderwijs in de gemeente Twenterand e.o. ) opgeheven en gewijzigd in Stichting Christelijk Onderwijs Twenterand e.o. ([www.sco-t.nl](http://www.sco-t.nl)). De Stichting handelt volgens de Statuten, die notarieel zijn vastgelegd.

Het toezicht op de Stichting wordt uitgevoerd door de leden van de Raad van Toezicht en het bestuur van de Stichting wordt gevormd door de leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur vergaderen ongeveer 6 keer per jaar. Deze vergaderingen worden voorbereid door de voorzitter van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. Volgens een vastgesteld toezichtkader toetst de Raad van Toezicht het beleid van het College van Bestuur. Daarnaast fungeert de Raad van Toezicht ook als klankbord voor het College van Bestuur.

### Bestuursbureau

| Bezoekadres:  | Postadres:                        |
|---|-----------------------------------|
| Schoolstraat 5<br>7671 GG Vriezenveen<br>Tel: 0546 578962 | Postbus 89<br>7670 AB Vriezenveen |

### Leden College van Bestuur

dhr. J. Schoonderbeek, ☎ 0546-568196  
e-mail: [j.schoonderbeek@sco-t.nl](mailto:j.schoonderbeek@sco-t.nl)  
*financiën en huisvesting*

dhr. J. Wolterink, ☎ 0546-567324  
e-mail: [j.wolterink@sco-t.nl](mailto:j.wolterink@sco-t.nl)  
*kwaliteit, onderwijs en personeel*

### Leden Raad van Toezicht

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| dhr. ir. R.J. Muis      | voorzitter      |
| dhr. G. Groeneweg       | vice-voorzitter |
| dhr. J. Wichers         | lid             |
| dhr. drs. J.L. de Vries | lid             |
| dhr. G. van der Kruk    | lid             |

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) heeft tot taak het bestuur te adviseren over zaken die met de school te maken hebben. In sommige gevallen is instemming van de MR nodig om bepaalde maatregelen te nemen. In de praktijk is de MR het overlegorgaan tussen ouders, schoolteam en bestuur.

De MR komt minimaal vier keer per jaar bijeen. Zij neemt besluiten en/ of geeft advies over onderwerpen die met het beleid van de school of met het beleid van het bestuur van de schoolvereniging te maken hebben.

#### Bijvoorbeeld:

- het schoolbeleid
- de inzet van personeel
- sollicitatieprocedure
- besteding van de ouderbijdrage (in overleg met de OR)
- vaststelling of wijziging van het schoolplan en schoolgids

Tevens wil de MR de openheid op school en het overleg tussen de verschillende geledingen binnen de school bevorderen.

Naast de afzonderlijke medezeggenschapsraden van elke school, bestaat er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van de aangesloten scholen. De GMR heeft instemmings- en adviesbevoegdheid voor zaken die schooloverstijgend zijn bijv. zorgplan WSNS, bestuursformatieplan, financiën, klachtenregeling, vakantierooster etc.



Namens onze school zit mevr. A. Lemans in de GMR.

### **Ouderraad**

De OR bestaat momenteel uit twaalf personen. Zij vergaderen vijf of zes keer per jaar. Ze werken momenteel met activiteiten commissies, dat wil zeggen dat er voor elke activiteit twee of drie personen verantwoordelijk zijn. Hoe werkt dat in de praktijk? Bijvoorbeeld met Pasen moet er een Paasbrunch worden georganiseerd, alle dingen die nodig zijn, staan in het draaiboek. De verantwoordelijke personen zorgen voor de inkoop van spullen, het verdelen hiervan en het versieren van de hal enz. Dit wordt gedaan in overleg met het schoolteam. Mocht er meer hulp nodig zijn dan worden de andere leden van de OR ingeschakeld en soms de ouders van kinderen. Zo zijn er het jaar door een twintigtal grote en kleine activiteiten waar het OR nauw bij betrokken is. De voorzitter van de OR heeft ook zitting in de MR die meestal voor de OR vergadert. Ook is er altijd een lid van het team aanwezig bij de vergaderingen, meestal is dit Irma Roelofs.

Leden worden in principe voor twee jaar lid maar deze termijn kan tweemaal verlengd worden. Naast een voorzitter heeft de OR ook een secretaris en een penningmeester. De OR is erg actief en bij al deze activiteiten wordt er menig uurtje vrije tijd in gestoken om het vlekkeloos te laten verlopen. De ouderraad heeft een leuk en actief team en ondersteunt elkaar daar waar nodig. Wij denken dan ook dat de OR een onmisbaar onderdeel is voor de sfeer op school want wat maakt een school een goede en leuke school? Dat zijn naast het goede onderwijs toch ook de extra activiteiten. Dat zijn tenminste wel de dingen die we zelf het meest hebben onthouden van de basisschool.

Heeft men nog ideeën voor de OR, er hangt in de hal een brievenbus om de ideeën of verbeterpunten aan te dragen.

Zowel de leden van de OR als de MR worden via verkiezingen gekozen. De OR en MR vergaderen afzonderlijk. Wel neemt de oudergeleding van de MR deel aan de OR vergaderingen en aan de diverse activiteiten.

Als school kunnen we niet zonder de OR en de MR!

### **Klassenouder**

In het schooljaar 2010 – 2011 zijn we gestart met het werken met een klassenouder. Dit werkt prettig.

Hij of zij is aanspreekpunt voor de leerkracht.

Het doel hiervan is om het contact ouders/ school zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Dit gebeurt door de klassenouder als aanspreekpunt, coördinator (voor vervoer) etc. te laten functioneren.

### **Ouderpraatgroep**

In het schooljaar 2003-2004 is er op de Rehobothschool een ouderpraatgroep geïnstalleerd. De groep bestaat uit willekeurige ouders die zich hiervoor zelf hebben opgegeven. Samen met de directeur praten zij over alle zaken die de school aangaan. Naast een agenda met vaste bespreekpunten kan men ook zelf bespreekpunten aandragen.

De groep komt twee of drie keer per jaar bij elkaar.



## Identiteit

### De godsdienstige opvoeding

Op de Rehoboth vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen weten dat zij leven in een wereld, die door God geschapen is en waarvan wij gebruiker mogen zijn, tot Gods eer en uit liefde tot de naaste.

De godsdienstige vorming beleven we op de volgende manier:

- een gebed of lied aan het begin en het eind van de dag
- bijbels onderwijs met (bijbel)verhalen, gesprek, geestelijke liederen en creatieve verwerking. We gebruiken hierbij naast de bijbel en het liedboek ook de methode Kind op Maandag.
- vieringen, o.a. met Kerst en Pasen
- geld inzamelen voor een goed doel, o.a. onze sponsorschool in Ethiopië.

Het doel is dat de Christelijke levensvisie het leven van de kinderen verrijkt.

Er is een open oor en open hart voor diegenen die een ander geloof belijden. Dat betekent dat iedereen welkom is!

Wij verwachten wel dat alle leerlingen meedoen aan de godsdienstige beleving.

### Onze waarden en normen

#### Hoe kijken wij tegen uw kind en de samenleving aan?

- Uw kind is uniek.
- Uw kind heeft eigen talenten.
- Uw kind verdient een plek in de samenleving.
- Uw kind heeft vertrouwen in zichzelf nodig.
- Uw kind heeft anderen nodig om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.
- Kinderen leren van wat ze doen en ervaren.

#### Belangrijke waarden en normen zijn voor ons:

- Respect
- Openheid
- Betrokkenheid
- (Zelf)vertrouwen
- Samenwerken

#### Wat hebben wij te bieden en wat willen wij bereiken?

“Onze school moet een veilige plaats zijn, waar iedereen gerespecteerd en gewaardeerd wordt als uniek mens”

Wij willen bereiken dat kinderen:

- zelfstandige individuen worden.
- zichzelf mogen zijn, ieder met de eigen mogelijkheden.
- met (zelf) vertrouwen de wereld ingaan.
- zich verantwoordelijk voelen voor zichzelf, de ander, de wereld en hun werk.



## Rehoboth “ruimte om te leren”

### Onze missie

Wij willen onze kinderen de ruimte bieden om te leren. Het woord ruimte heeft verschillende invalshoeken. We denken bij ruimte aan:

- fysieke ruimte, de ruimte op het plein en in de school
- ruimte om jezelf te zijn, ieder kind met zijn eigen karakter, mogelijkheden, uiterlijk, belangstelling, begaafdheid en motivatie.

Wij proberen als school aan te sluiten bij de diversiteit van de kinderen. Elk kind moet het gevoel hebben “erbij te horen”. We streven er naar elk kind de aandacht te geven die het nodig heeft. We proberen alle kinderen de gelegenheid te geven om zich te ontplooiën, zodat het kan opgroeien tot een gelukkig kind.

Kortom: een kind moet met plezier naar school gaan.

### Visie op onderwijs

Een visie op onderwijs heeft naar onze mening drie aspecten: een levensbeschouwelijke visie, een pedagogische visie en een onderwijskundige visie. Deze visie komt in de officiële schooldocumenten, als het schoolplan, terug.

### Onze levensbeschouwelijke visie

De Bijbel, het woord van God is bepalend en richtinggevend voor ons denken en handelen. Dat wordt zichtbaar in de sfeer op school, de wijze waarop we met elkaar omgaan en elkaar waarderen.

De kinderen worden dagelijks in aanraking gebracht met het Christelijk geloof. De kinderen horen verhalen over God en de Here Jezus, deze worden gespiegeld aan de wereld van het kind van deze tijd.

Op die manier wordt ieder kind gestimuleerd tot nadenken, raakt het thuis in de Bijbel en leert het Gods liefde kennen.

### Onze pedagogische visie

We willen de kinderen een veilige plaats bieden waarin ze zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden, langs gestructureerde leerwegen.

We respecteren de verschillen in gaven en talenten bij kinderen en leerkrachten.

Geborgenheid en vertrouwen zijn voor ons sleutelwoorden in de dagelijkse praktijk.

### Onze onderwijskundige visie

In een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces, willen we de leerlingen kennis en vaardigheden aanleren om ze een verantwoordelijk, zelfstandig, sociaalvaardig en onderscheidend denkend mens te zijn. We kiezen ervoor om convergent te differentiëren. Dit betekent dat we kinderen instructie geven in drie instructiegroepen:

- Plusleerlingen krijgen meer uitdaging door verrijking- en verdiepingsstof.
- De basisgroep krijgt de groepsinstructie.
- Leerlingen die moeite hebben met de leerstof, krijgen extra instructie aan de instructietafel volgens het principe van modelleren (voordoen, samendoen en nadoen)

### Concrete doelen:

Hiervoor verwijzen we ook naar ons schoolplan wat in 2011 is opgesteld.

Het komend schooljaar willen we aan de visie van onze school werken op de volgende gebieden:

#### - Pedagogische visie

We vervolgen het traject van handelingsgericht werken.

Hierbij is het belangrijk om samen met ouders en kind te kijken naar wat wel lukt.

We proberen de onderwijsmogelijkheden te benutten om op die manier de moeilijke stappen te nemen in de stof die nog niet lukt. We werken al volgens deze principes met groepsplannen voor lezen en rekenen, spelling en begrijpend lezen.



Het afgelopen schooljaar hebben we het observatiesysteem ZIEN aangeschaft en hiermee geëxperimenteerd. Ook is er een nieuwe methode aangeschaft: "kinderen en hun sociale talenten".

Tevens zijn we begonnen om een gedragslijn op te stellen voor onze school.

- Onderwijskundige visie

We proberen meer passend onderwijs te bieden (op drie niveaus) d.m.v. groepsplannen en hulpplannen (convergente differentiatie, handelingswijzers, etc.).

Kortom: Handelings Gericht Werken (HGW)

Hierbij zal ook dit schooljaar aandacht zijn voor coöperatieve werkvormen. Het is bewezen dat kinderen meer en beter van elkaar leren als de betrokkenheid groot is. We willen proberen om de zelfstandigheid van de kinderen uit te bouwen door verschillende manieren van samenwerking.

Verdere plannen:

- Verder ontwikkelen van de leerlijnen en beredeneerd onderwijsaanbod in groep 1/2.
- Aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling m.b.v. ZIEN en gedrag in de klas en op het plein.
- Meer aandacht voor de plus leerling
- HGW verder invoeren van de groepsplannen voor de vakken rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen.
- HGW aandacht voor de kindgesprekken.
- Afronden van het traject coöperatief leren.

## De sfeer op school

De sfeer waarin een kind moet opgroeien is van groot belang om een volwaardig mens te worden. We willen dat een kind zich thuis voelt op school. Daarom stellen we een vriendelijk en veilig klimaat op prijs.

Orde en regelmaat zijn kernwoorden die passen bij onze school.

We hebben als school een aantal school- gedragsregels. Deze regels zijn nodig om de school een veilige plek te laten zijn.

We hanteren de volgende algemene schoolregels:

- Raak elkaar niet aan, als een ander dat niet wil
- Ik ga met anderen om, zoals ik zelf behandeld wil worden
- Ik ben zuinig op spullen van school, anderen en van mijzelf en anderen
- Binnen de school gedraag ik mij rustig
- Iedereen moet fijn kunnen spelen (op school en plein)
- Mijn taalgebruik is goed, dat mag iedereen horen

Deze regels worden regelmatig herhaald in de klassen.

Verder kunnen er aan het begin van het schooljaar met de klas samen de klassen- en omgangsregels worden bepaald. Dit is afhankelijk van de groep.

Wij zijn van mening dat wanneer je samen met een kind de regels bepaalt, deze ook beter worden nageleefd. Het zijn tenslotte "onze" regels. De regels die samen met de klas worden gemaakt, worden ook ondertekend door alle leerlingen.

Een aantal praktische school- en klassenregels over bijv. toiletgang e.d. zijn te vinden in alle klassen. De klassenregels zijn te vinden in de klassenmap.

De pleinregels hangen op een duidelijke plek op het plein en moeten door alle leerlingen en ouders worden nageleefd. De pleinvachten, kinderen en ouders houden toezicht op deze regels.

Dit proberen we te doen volgens het systeem van PBS: positive behavior support. Hierbij proberen we calamiteiten te voorkomen en positieve feedback te geven tijdens het spel op het plein, het lopen in de hal of het werken in de klas.

De sfeer is te omschrijven als gemoedelijk. Met elkaar hebben we plezier.

De betrokkenheid van het team naar de leerlingen is groot. We zijn een kleine school. Dat betekent dat we alle leerlingen bij naam kennen.

We weten wat er speelt en proberen daarop in te spelen.

Ook de leerlingen kennen elkaar van jong tot oud.

## Zorg voor kwaliteit

Op onze school werken we dagelijks aan de kwaliteit van ons onderwijs.

We gebruiken daarvoor:

- moderne methoden
- gemotiveerd personeel
- een goede registratie van de resultaten
- rekening houden met individuele verschillen
- individuele hulp.

In de afgelopen jaren hebben we er voor gezorgd dat er goede eigentijdse methoden op onze school worden gebruikt. Als we nieuwe methoden aanschaffen, letten we er op dat ze:

- passen binnen ons Christelijk onderwijs
- aan de doelen beantwoord worden
- voldoende oefenstof bieden voor zwakke, maar ook verbreding en verdieping voor goede leerlingen
- aantrekkelijk zijn voor het kind.

Nog belangrijker dan het materiaal dat de school gebruikt, zijn de mensen die ermee werken. Zij zorgen ervoor dat de lesboeken en materialen zinvol gebruikt worden. De teamleden werken niet op eigen houtje. Ze besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Zo is er een doorgaande lijn in zelfstandig werken. Jaarlijks scholen we ons als team bij. Ook individueel volgen leerkrachten bijscholingscursussen, om zelf goed in te kunnen spelen op actuele ontwikkelingen in het onderwijs.

Ieder kind maakt een ontwikkeling door . Het wil de wereld ontdekken en daarbij willen wij helpen. Het kind moet daarvoor dingen leren.

Bij veel kinderen gaat dat leren vanzelf. Als de ontwikkeling van het kind niet vanzelf gaat, dan bieden wij hulp. Onze school is klassikaal georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof binnen het lesprogramma.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken, toetsen we de kinderen regelmatig. We verzamelen de toets gegevens in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Zo krijgen we een goed beeld van de schoolprestaties en vorderingen van de kinderen.

### Evaluatie:

Het afgelopen schooljaar zijn we bezig geweest met:

- Het werken met groepsplannen: verder implementeren.
- Sociaal emotionele vorming ZIEN signaleren, interpreteren en handelen.
- Gedragslijn binnen de school opzetten.
- Oriëntatie op een methode passend bij het observatiesysteem ZIEN
- Verdere invoering coöperatief leren. (jaar 2)
- Uitproberen en ervaringen opdoen bij het werken met een taakbrief.
- Verder uitwerken van het beredeneerd onderwijsaanbod in de groepen 1 en 2.

## Organisatie van ons onderwijs

### Schooltijden

|           |                                     |
|-----------|-------------------------------------|
| Maandag   | 08.30-12.00 uur<br>13.15- 15.15 uur |
| Dinsdag   | 08.30-12.00 uur<br>13.15-15.15 uur  |
| Woensdag  | 08.30-12.15 uur                     |
| Donderdag | 08.30-12.00 uur<br>13.15-15.15 uur  |
| Vrijdag   | 08.30-12.00 uur<br>13.15-15.15 uur  |

N.B.

Op maandagmiddag is de groep 1 / 2 vrij Op vrijdagmiddag zijn de groepen 1 t / m 4 vrij.

De kinderen die 4 jaar worden en in de instroomgroep zitten (vanaf januari) komen alleen de ochtenden op school.

De bel gaat 5 minuten voor aanvang van de les: 08.25 uur en 13.10 uur. De kinderen moeten om 08.30 uur en 13.15 uur in de klas aanwezig zijn, zodat we de onderwijstijd effectief besteden.

De scholen van onze vereniging hebben dezelfde vakanties. We houden ons daarbij aan de wet. Die bepaalt dat leerlingen in de eerste vier jaren tenminste 3520 uren onderwijs (gemiddeld 880 uur per schooljaar) en in de laatste vier leerjaren tenminste 4000 (940 uur per schooljaar) onderwijs ontvangen.

### Aanmelding

De aanmelding van het eerste kind is tevens vaak de eerste kennismaking met de school. Daarom willen we de ouders tijdens dit gesprek graag het een en ander vertellen over het onderwijs en kan er ook een kijkje genomen worden in school. Om de overgang van huis, peuterzaal of kinderdagverblijf soepel te laten verlopen, mogen de kleuters voordat ze 4 jaar worden, een paar keer op school komen om alvast te wennen.

#### Let op:

Is uw kind jarig in de drukke decembermaand, dan overleggen we met u als ouders of hij of zij ook start in december of in januari. Hij of zij mag al wel komen kennismaken. Is uw kind jarig binnen 4 weken voor de zomervakantie, dan zullen er geen vier kennismakingsmomenten zijn, omdat hij of zij na de vakantie in een andere groep komt. We hebben er voor gekozen om één kennismakingsmoment in één van de laatste schoolweken te organiseren (de wisselochtend, waarbij alle onderbouwgroepen alvast meedraaien in hun nieuwe klas).

Hij of zij maakt dan kennis met zijn nieuwe klas en de eventuele nieuwe juf.

Deze kinderen starten na de zomervakantie.

### Belangrijke zaken voor groep 1 en 2:

De aanpak in de groepen 1 en 2 verschilt van die in andere groepen. Ook de inrichting en de manier van werken is anders. Instroomkinderen (kinderen die in het lopende schooljaar 4 jaar worden) mogen op de maandag nadat ze 4 jaar zijn geworden op school komen. De juf stuurt vooraf een kaartje. Bij nieuwe gezinnen komt de leerkracht voor een kennismakingsgesprek thuis. Daar worden ook de afspraken gemaakt voor 4 kennismakingsmomenten.

We gaan er van uit dat de kinderen overdag zindelijk zijn (medische redenen daargelaten!)

### Werken in groep 1 /2

Het werken in de groepen 1 en 2 gebeurt vanuit de kring. In de kring begint de schooldag met bidden, zingen en twee keer per week een vertelling uit de Bijbel. Dit doen we n.a.v. de methode "Kind op Maandag".



In de kring mogen zij ook hun eigen verhalen vertellen.

Buiten de kring wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in het speellokaal, achter de computer en op het schoolplein.

De meeste vakken komen in samenhang aan de orde rond een bepaald thema. Enkele thema's zijn:

- Mijn lichaam
- De Winkel
- Sinterklaas
- Kerst

In de lessentabel worden verschillende leer- en vormingsgebieden onderscheiden. In de dagelijkse praktijk is dit nauwelijks zichtbaar.

Wie in de huishoek speelt, is ook bezig met taalontwikkeling. Wie speelt met een lotto, leert ook getallen of kleuren en wie op een vel papier de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven.

Dit zijn activiteiten die inspelen op het leren in groep 3.

We denken dan aan:

- Voorbereiding op het leren lezen
- Voorbereiding op het leren rekenen
- Voorbereiding op het leren schrijven

Veel aandacht besteden we aan de taal- en spraakontwikkeling, omdat dit de basis is voor heel veel dingen die de kinderen leren. In de kringgesprekken, bij voorlezen en in de hoeken komen de leerlingen steeds in aanraking met taal lezen en rekenen en ontdekken ze, dat als je kunt lezen, je een heleboel aan de weet kunt komen.

## Onderwijsloopbaan / herfstkinderen

Veel kinderen zitten +/- 2 jaar in de groepen 1 en 2. Dit is afhankelijk van hun aard, hun aanleg en hun geboortedatum.

Wat de herfstkinderen (kinderen geboren tussen 1 oktober en 1 januari) betreft het volgende:

Net als zoveel scholen hanteerden wij in principe de 1 oktoberdatum als grensdatum om te bepalen in welke groep het kind zou starten. Alle kleuters die na 1 oktober 4 jaar werden, kwamen in de groep 0 en gingen na de zomervakantie naar groep 1. (uitzonderingen daar gelaten.)

Dit standpunt is echter gewijzigd. De wet en de onderwijsinspectie willen graag dat kinderen die voor 1 januari 4 jaar worden, starten in groep 1 en aan het einde van het jaar doorstromen naar groep 2 (uitzonderingen daar gelaten). We noemen de 0 groep m.i.v. het nieuwe schooljaar de instroomgroep. Kinderen die na 1 januari geboren zijn, komen in de instroomgroep. Zij gaan dit schooljaar alleen de ochtenden naar school. Ook op onze school starten de "herfstkinderen" vanaf nu in groep 1. Het is van belang dat we kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van deze kinderen, daarom nodigen we de ouders van een "herfstkind" voor een extra gesprek op school uit aan het einde van het schooljaar.

Dan kijken we hoe het kind zich heeft ontwikkeld en welke groep het beste bij hem/haar past. We vinden de ontwikkeling van kinderen (cognitief en sociaal emotioneel) bepalend en niet de geboortedatum en leeftijd. Dit alles staat beschreven in het protocol "herfstkinderen".

Dit geldt overigens ook voor kleuters uit groep 2, die qua leeftijd wel zouden kunnen doorstromen naar groep 3, maar er nog niet klaar voor zijn. Zij krijgen een verlengde kleuterperiode. Uiteraard wordt dit door de school onderbouwd met argumenten en vindt alles in overleg met het team en de ouders plaats.

Het advies van de school is echter bindend.

Voor meer vragen over dit onderwerp kunt u terecht bij de groepsleerkracht of directeur.





## **Schatkist**

In de groepen 1 en 2 wordt al heel veel aan taalontwikkeling gedaan. Vooral mondeling taalgebruik krijgt veel aandacht (d.m.v. gesprekjes, voorlezen, vertellen van verhalen, auditieve oefeningen, rijmspelletjes enz.)

De kleuters werken o.a. met de methode Schatkist. PomPom is de pop die centraal staat in Schatkist. Deze komt ook terug in de computerprogramma's.

Schatkist is een totaalprogramma. Alle belangrijke ontwikkelingsgebieden krijgen expliciete aandacht:

- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Persoonlijkheidsontwikkeling en redzaamheid
- Motorische ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Ontwikkeling van de waarneming
- Taalontwikkeling en voorbereiding op het lezen
- Denkontwikkeling en voorbereiding op het rekenen
- Oriëntatie op ruimte en tijd

We werken hierbij in een krachtige leeromgeving aan de hand van onderwerpen en thema's waarin de ontwikkelingsgebieden in samenhang voorkomen. Ieder kind krijgt de gelegenheid om zich naar eigen wens en behoefte te ontwikkelen. De ruimte is zo ingericht dat alle ontwikkelingsgebieden actief "beoefend" kunnen worden. In de verschillende hoeken als knutselhoek, poppenhoek, lees- luisterhoek, bouwhoek en in kasten met ontwikkelingsmateriaal vindt ieder kind plaatsen waar het aan zijn eigen ontwikkeling kan werken.

We vinden het heel belangrijk dat een kind lang genoeg in de kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hieraan toe is.

We gebruiken hierbij ook de leerlijnen om te komen tot een beredeneerd onderwijsaanbod: dat wil zeggen: wat we doen, past bij de leeftijd van het kind en zijn/haar ontwikkeling.

We werken waar mogelijk ontwikkelingsgericht.

Het geeft de kinderen de ruimte om zelfstandig te spelen, te werken en te leren.

De leerkracht biedt de kinderen nieuwe impulsen en stimuleert de ontwikkeling in groepsactiviteiten, waarin thema's en onderwerpen samen worden onderzocht.

De kinderen krijgen gerichte individuele hulp waar dat voor hun ontwikkeling nodig is.

## **Onderwijs aan de groepen 3 – 8:**

In deze groepen wordt binnen de eigen jaargroep les gegeven. Er wordt vanuit methoden gewerkt.

Elk vakgebied kent zijn eigen methode. In de wet op het Primair Onderwijs wordt aangegeven aan welke kerndoelen moet worden voldaan en welke vakken gegeven moeten worden.

De vakken rekenen/ wiskunde en taal/ lezen vormen de kern van ons onderwijs en we leggen daarop extra nadruk. In de methoden staat de verplichte leerstof en de leerkracht zorgt ervoor dat alle leerstof van de groep in een schooljaar wordt behandeld.

Mocht een kind problemen krijgen met de verplichte leerstof, dan hanteren we het zorgsysteem van onze school.

## Vakgebieden

### Rekenen

Onze school gebruikt de methode wereld in getallen. In de groepen 1 en 2 wordt de methode schatkist gebruikt als voorbereiding op het rekenonderwijs met aanvulling uit o.a. gecijferd bewustzijn. De kinderen beginnen op deze manier goed voorbereid aan de methode wereld in getallen

Wereld in getallen is een realistische rekenmethode. Realistisch, omdat de methode uitgaat van het dagelijks leven en niet alleen rijen met sommen aanbiedt.

Aan het eind van groep 8 haalden kinderen die werkten met een realistische rekenmethode, bij de eindtoets basisonderwijs van het Cito een hogere score. De methode is erop gericht dat de kinderen eerst zelf oplossingen voor bepaalde problemen bedenken. Ook wordt er veel aandacht besteed aan de basisvaardigheden (optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen) en het schattend rekenen. Elk blok in het rekenboek wordt afgesloten met een toets. Bovendien wordt de kennis van het rekenen nog eens enkele malen per jaar met de Cito-toets Rekenen en Wiskunde onderzocht. De resultaten verwerken we in ons leerlingvolgsysteem en in het rapport voor de kinderen.

Het rekenonderwijs wordt nog extra ondersteund door computerprogramma's die horen bij de methode. Ze kunnen in de klas of in de computerhoek gebruikt worden als extra stof of als remediërend programma.

### Lezen

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Wij werken met de methode "veilig leren lezen" ondersteund door de methodiek van Jose Schraven. Bij deze methode gebruiken we de bijbehorende computerprogramma's. Ook het digitale schoolbord kunnen we hierbij goed gebruiken. Bij elke leerstofkern worden verschillende oefenvormen aangeboden, met kleurrijke afbeeldingen en grappige animaties.

In de groepen 4, 5,6,7 en 8 gaat het vooral om het (voortgezet) technisch lezen. Het is belangrijk om dit te blijven oefenen. Deze ontwikkeling wordt ondersteund door de methode "Timboektoe".

Deze methode gaat uit van convergente en divergente instructie. Ook beschikken we over diverse oefenmaterialen en programmatuur bij voor de diverse leesproblematieken.

In de groepen 4 – 8 komt de nadruk van het lezen steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Vanaf groep 4 werken we met de methode "Nieuwsbegrip en Nieuwsbegrip XL".

Nieuwsbegrip is een methode die we via internet aangeboden krijgen. Wekelijks is er een nieuwe tekst voor begrijpend lezen uit de actualiteit. Op deze manier wordt het leesbegrip van de kinderen op een leuke aansprekende manier gestimuleerd. Met Nieuwsbegrip XL komen de kinderen ook in aanraking met andere tekstvormen en kunnen zelf ook in een magazine eigen werk "publiceren".

Lezen is natuurlijk meer dan technisch, begrijpend en studerend lezen. Het is ook het genieten van boeken. Daarom mogen de kinderen regelmatig voor zichzelf in een boek lezen (stillezen). We doen ook aan boekpromotie, we lezen voor, er wordt regelmatig een bezoek aan de bibliotheek gebracht en we houden jaarlijks een voorleeswedstrijd.

### Nederlandse taal

Onze taalmethode heet Taal op Maat. Taal op Maat is een aantrekkelijke methode bestaande uit een taallijn en een spellinglijn. We beginnen daarmee in groep 4. Met taal wordt elke 14 dagen een thema behandeld. Het thema gaat altijd over het dagelijks leven. Bijvoorbeeld boodschappen doen. In de taallijn komen verschillende onderdelen aan bod, zoals woordenschat, taalbeschouwing, stellen, spreken en

luisteren. Leerkrachtgebonden en zelfstandige werklessen wisselen elkaar af. Na twee thema's krijgen de kinderen een toets. Naar aanleiding hiervan krijgen de kinderen extra uitleg of meer uitdagende opdrachten. Met deze methode zijn wij zo goed in staat om kinderen op verschillende niveaus, zo goed mogelijk taallessen aan te bieden. Komend schooljaar gaan we ons oriënteren op een nieuwe taalmethode.

## **Spelling**

Bij het spellen worden de woorden ingedeeld in categorieën. De kinderen leren strategieën om met nieuwe moeilijke woorden om te gaan. Elke spellingscategorie heeft een symbool. Aan de hand van een verhaaltje wordt de categorie ingeleid. Daarna wordt met de leerling de regel vastgesteld. Ter ondersteuning wordt een symbool gebruikt en de methodiek van Jose Schraven. Vervolgens wordt er samen geoefend. De les daarna gaan de leerlingen zelfstandig aan de slag en passen de spellingsregel toe in opdrachten.

## **Schrijven**

De kinderen leren schrijven met behulp van de methode "Schrijven in de basisschool". In groep 3 sluit deze methode aan bij de lettervormen van onze leesmethode "Veilig leren lezen". In de groepen 3 t/m 6 wordt veel aandacht besteed aan het methodisch schrijven. In de groepen 7 en 8 wordt aandacht besteed aan creatief schrijven en het ontwikkelen van een goed eigen handschrift.

In groep 3 schrijven de kinderen met potlood en halverwege groep 4 wordt overgegaan op de vulpen. Wanneer er kinderen motorische problemen hebben, gebruiken we incidenteel de stabilopen. Als de vulpen vanaf groep 6 kapot gaat dan wordt er met balpen geschreven.

## **Engels**

In de groepen 5 t/m 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode "Hello World".

Het is de bedoeling de leerlingen een zekere mate van luister-, spreek-, en leesvaardigheid bij te brengen. Hierbij ligt de nadruk op het praktisch gebruik van de Engelse taal.

In groep 5 en 6 wordt een voorloper van de methode gebruikt om de kinderen voor te bereiden en enthousiast te maken voor de taal.

In groep 7 en 8 krijgen de kinderen elke week een les en aan het eind van twee blokken een toets.

## **Geschiedenis/ aardrijkskunde en natuur**

Sinds vorig schooljaar werken we met de methode Argus Clou. Deze methode wordt structureel gebruikt vanaf groep 5.

Argus Clou werkt volgens de principes van ontdekken en onderzoeken.

Argus Clou is een professor die de leerlingen meeneemt in het onderwerp vanuit de onderzoekende houding. Kenmerkend bij deze methode is de illustratie en de digibord lessen.

In de groepen 3 en 4 maken we gebruik van lessen die passen bij de periode van het jaar. Hierbij maken we gebruik van o.a. bronnenboeken en internet. Voor natuur en techniek wordt in groep 4 ook gebruik gemaakt van de voorloper van Argus Clou.

## **Staatsinrichting**

In groep 8 besteden we ook aandacht aan staatsinrichting, dit ook met het oog op de burgerschapszin. Middels de methode "Wie is hier eigenlijk de baas?" wordt in de vorm van een doorlopend verhaal, samenvattingen en vragen het bestuur in de gemeente, de provincie, het land en Europa behandeld. Ook wordt er uitgebreid stilgestaan bij de thema's Prinsjesdag en verkiezingen.

## **Bewegingsonderwijs**

Iedere vrijdagochtend gaan de kinderen voor het bewegingsonderwijs met de bus naar sporthal "De Stamper". De kinderen krijgen daar gymles aan de hand van de methode "Basislessen bewegingsonderwijs" de herziene versie.

Er wordt uitgegaan van een basisopstelling die door alle groep gebruikt kan worden. De opstellingen zijn zo samengesteld dat voor of tijdens de les het gebruikte materiaal op eenvoudige wijze kan worden aangepast aan het niveau van de kinderen. Elke les bevat in ieder geval een toestelonderdeel en een spelonderdeel. Incidenteel komt ook bewegen op muziek en atletiek aan de orde. Dit alles is structureel verwerkt in een jaarprogramma.

In verband met de veiligheid en hygiëne moeten de kinderen allemaal sportschoenen en gymkleden aan hebben tijdens de gymles.

Naast de gymles in de sporthal staat er één keer per week een half uur gym ingedeeld op het rooster. Bij goed weer gaan we dan buiten gymmen. Suggesties hiervoor halen we ook uit de methode "Basislessen bewegingsonderwijs" waar speciale buitenlessen beschreven staan.

## **Verkeer/ sociale redzaamheid**

We geven verkeersles met het doel kinderen op te voeden tot bewuste en verantwoordelijke verkeersdeelnemers. We doen dit aan de hand van de methode "wijzer door het verkeer", de praatplaten in de groepen 1 en 2. In de groepen 3 en 4 hanteren we de methode "klaar..... over" en in de groepen 5 t/m 8 hanteren we de jeugd verkeerskranten van 3VO.

In groep 8 doen de kinderen mee aan het landelijk verkeersexamen. Dit bestaat uit een theoretisch en een praktisch deel. Om goed voorbereid te zijn op dit verkeersexamen werken de leerlingen van groep 8 ook veel met proefexamens. Eens in de twee jaar organiseren we samen met de ANWB "Streetwise". Kinderen leren en ervaren o.a. de snelheid van auto's, remafstand en oversteken.

## **Sociaal emotionele vorming**

Scholen krijgen steeds meer te maken met gedragsproblemen. Ook in het kader van "passend onderwijs" moeten we leren omgaan met deze problematiek.

Het komend schooljaar starten we met een nieuwe methode: "kinderen en hun sociale talenten". Deze methode gebruiken we naast het nieuwe observatiesysteem ZIEN. Op deze manier werken we preventief in plaats van probleemgericht. Door wekelijks een les te behandelen uit deze methode zorgen we ervoor dat het werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling in een samenhangend onderwijsaanbod aan de orde kan komen.

## **Expressie**

Expressie zou je kunnen omschrijven als het op je eigen manier uitdrukking geven aan je gedachten en gevoelens. Expressie en creativiteit hebben niet alleen te maken met tekenen en handvaardigheid, maar met allerlei vakgebieden. Ook het op originele wijze bedenken van oplossingen voor allerlei probleemsituaties valt hieronder. Als hulpmiddel wordt o.a. gebruik gemaakt van de methode "Moet je doen" en van diverse ideeënboeken en naslagwerken.

## **Tekenen en schilderen**

De kinderen leren om waarnemingen, gevoelens en verbeelding te uiten. Hierbij wordt aandacht besteed aan techniek, beheersing en creativiteit. De kinderen werken met diverse materialen zoals: potlood, kleurpotlood, viltstift, plakkaatverf, waskrijt, houtskool, ecoline en Oost-Indische inkt.

## **Handvaardigheid**

Hier gelden dezelfde uitgangspunten als bij tekenen en schilderen. Vooral in de onderbouw is het knutselen belangrijk voor de ontwikkeling van de motoriek en als ondersteuning bij diverse vormingsgebieden.





Er wordt gewerkt met verschillende technieken en materialen, zodat de kinderen steeds meer mogelijkheden ervaren.

### **Kinderkunst**

De resultaten worden met de kinderen besproken en in de school geëxposeerd, o.a. in wissellijsten.

### **Muzikale expressie**

Het muziekonderwijs is er onder andere op gericht dat de kinderen hun eigen muzikale mogelijkheden gaan ontdekken en verder ontwikkelen.

Muzikale vorming draagt bij aan de emotionele, creatieve en zintuiglijke ontwikkeling van kinderen. Belangrijke aspecten daarbij zijn: zingen, gehoor, ritme en maat, kennis van muziekinstrumenten, bewegen op muziek en het beleven van muziek. Wij gebruiken

de methode "Moet je doen". Daarin komen de verschillende onderdelen behorend bij muzikale vorming aan de orde. We denken dan aan grafische notatie, ritme, liederen en muziekstijlen.

### **ICT**

Onze school probeert mee te gaan met de huidige ontwikkelingen op ICT-gebied. Alle groepen hebben een digitaal schoolbord, dat telkens gebruikt wordt tijdens de lessen. Kinderen krijgen hierdoor ook via een audiovisuele manier onderwijs. We hebben computerprogramma's die aansluiten bij onze methoden waardoor kinderen extra kunnen oefenen of verrijkingsstof kunnen krijgen, bijvoorbeeld Ambrasoft Woordenstart en Pluspunt. Tevens beginnen we in groep 4 met de computermethode Basis bits. Kinderen leren hier, vanaf groep 4 tot en met groep 8, allerlei praktische vaardigheden omtrent computergebruik.

In groep 8 beginnen we met het lespakket Veilig Internet. Kinderen leren hierbij hoe ze om kunnen en moeten gaan met internet.



## De zorg voor kinderen

We hebben te maken met allemaal verschillende kinderen, ze verschillen in uiterlijk, leeftijd, gezinssituatie, leerniveau en sociaal emotionele ontwikkeling. Ons streven is om alle kinderen op school onderwijs op maat te bieden, zowel individueel als klassikaal.

### Leerlingvolgssysteem

Om een goed beeld te krijgen van de ontwikkelingen van de leerlingen, maken we gebruik van Parnassys een leerlingvolgsysteem en de toetsen van C.I.T.O., het leer- en ontwikkelings-volgmodel van het instituut C.I.T.O.

Gedurende het schooljaar worden twee keer per jaar onafhankelijke toetsen aangeboden in alle groepen. Zo wordt het niveau van de kinderen bepaald en vergeleken met het landelijk gemiddelde van kinderen. Met de leerkrachten worden de toetsgegevens doorgenomen en op schoolniveau worden er analyses gemaakt om zo het onderwijs te verbeteren.

De sociaal emotionele ontwikkeling wordt gevolgd aan de hand van ZIEN. Dit is een observatiesysteem wat bij het leerlingvolgsysteem Parnassys hoort.

Dit schooljaar zullen we voor de eerste keer werken met dit observatiesysteem. Ook de leerlingen vanaf groep 5 hebben een invulmoment.

Soms komt het voor dat er sociaal- emotionele problemen zijn, in de groep worden groeps gesprekken gehouden en aan activiteiten rondom groepsvorming gedaan.

In overleg met ouders kan een leerling ook verwezen worden naar sociale vaardigheids -training om zo het probleem op te lossen. Dit schooljaar gaan we ons ook oriënteren op een nieuwe methode voor sociale vaardigheden.

### Zorglijn

De interne begeleider overlegt regelmatig met de groepsleerkrachten. Zij bespreken samen de ontwikkelingen per kind en /of per groep. Er wordt gewerkt met groepsplannen, waarbij een verdeling is in basisgroep, hulpgroep en plusgroep. Het kan ook zijn dat een leerling een afgekoppeld programma heeft, dat betekent dat de leerstof wordt aangepast. Ouders moeten hiervoor toestemming geven.

Van elk kind worden de nodige gegevens vastgelegd in Parnassys en in het dossier bij de interne begeleider.

Het komt ook voor dat extra begeleiding niet voldoende is om een kind te helpen. Dan wordt in overleg met de ouders contact gezocht met het zorgteam van het Samenwerkingsverband Twenterand en omstreken voor advies of onderzoek. Daarna kunnen we contact zoeken met de onderwijsadviseur "Expertis".

Na het onderzoek wordt met de ouders, leerkracht, intern begeleider en de orthopedagoog of psycholoog een vervolgtraject afgesproken.

### Het Zorg- en adviesteam (ZAT)

Soms heeft de school zelf niet voldoende mogelijkheden om de situatie van het kind echt te verbeteren. De school kan dan in overleg met u het ZAT inschakelen. In het ZAT werken

verschillende deskundigen samen. Het team bestaat uit:

- De directeur van de school (voorzitter).
- De intern begeleider.
- Maatschappelijk werk.
- De jeugdgezondheidszorg.
- De leerplichtambtenaar.

Op afroep eventuele andere partijen (bijvoorbeeld de politie). Deze deskundigen kunnen met hun specifieke kennis een bredere kijk geven op de ontwikkeling van uw kind en op wat nodig is aan hulp of ondersteuning. Het ZAT kan u en de school adviseren over mogelijke oplossingen en de beste hulp voor uw kind.

Soms kan het ZAT die hulp zelf bieden of u en uw kind begeleiden naar andere hulp. Daarnaast heeft het ZAT ook de mogelijkheid om aanvullend onderzoek uit te voeren. Tevens kan het ZAT u en uw kind begeleiden bij het aanvragen van een indicatie voor specialistische hulp. Als de school het ZAT om advies vraagt, doen wij dit in overleg met u en nadat u daarvoor toestemming heeft gegeven. Alle informatie die aan het ZAT gegeven wordt, blijft vertrouwelijk. Mocht u geïnteresseerd zijn in meer informatie over het ZAT, dan kunt u een informatiefolder vragen aan onze intern begeleider.

## **Toetsen**

Onze school doet mee aan verschillende CITO toetsen. De leerlingen van groep 7 maken de Entreetoets en de leerlingen van groep 8 de Eindtoets. Van beide toetsen krijgt u de uitslag. Deze toetsen zijn voor u kosteloos.

Naar aanleiding van de Eindtoets wordt een advies uitgebracht over het te volgen voortgezet onderwijs.

Daarnaast kunt u uw kind laten testen door het AOB Twente (Adviseurs voor Opleiding en Beroep), Violierstraat 81, Almelo.

Die test is niet verplicht en niet kosteloos.

## **Bovenkantleerlingen**

Ook leerlingen die meerbegaafd zijn willen we een passend aanbod doen qua leerstof, ze krijgen verrijkingsstof. Volgend schooljaar willen we daar extra aandacht aan besteden.

## **Speciale leerlingenzorg**

Het komt ook voor dat een leerling moeite heeft met de leerstof met daarnaast sociale en emotionele problematiek. Ondanks alle inzet en hulp wordt er in overleg met de ouders besloten om het leerjaar over te doen.

Ook is het mogelijk dat een leerling op een vak gebied uitvalt en dat na onderzoek en in overleg met de ouders met een aangepast programma wordt gewerkt (2<sup>e</sup> leerweg). Dit zal echter alleen bij hoge uitzondering plaatsvinden. We proberen het kind zolang mogelijk bij de groepsinstructie te houden, temeer omdat wij vinden dat het hoogste leerrendement wordt behaald door samenwerking en samen leren.

## **Groepsoverdracht**

Aan het eind van elk schooljaar vindt een warme overdracht plaats van de groep van de ene leerkracht naar de volgende leerkracht. De zorgleerlingen (op wat voor gebied dan ook) krijgen daarbij extra aandacht.

## **Overgang naar voortgezet onderwijs**

In groep 7 wordt de entreetoets afgenomen. Deze toets geeft een indicatie van de leerstof die beheerst wordt en welke stof nog extra aandacht behoeft.

De leerkracht van groep 8 stelt dan een (groeps)handelingsplan op.

In groep 8 wordt de eindtoets basisonderwijs afgenomen. De uitslag van de toets wordt met de ouders besproken.

De leerkracht bespreekt het schooladvies over het vervolgonderwijs met de toelatingscommissie in Almelo. Bij het tot stand komen van het advies spelen de volgende criteria een rol:

- Advies van de basisschool
- De uitslag van de landelijke C.I.T.O. toets
- De wens van de ouders en het kind.

## **Pesten**

Pesten is een probleem dat wij onder ogen willen zien en op school serieus willen aanpakken. Tijdens lessen uit kinderen en hun sociale talenten en een speciale methode tegen Pesten (PBS) besteden wij hier expliciet aandacht aan.

De schoolcontactpersoon gaat alle klassen rond en leerling kunnen via een brievenbus problemen bij haar kenbaar maken.



Samen met de leerkracht en door middel van gesprekken wordt getracht het probleem op te lossen. Wanneer pesten en pestgedrag voortduren is een goede samenwerking en communicatie tussen school en gezin erg belangrijk.

## Ons onderwijsklimaat

Het onderwijs op onze school is zo ingericht, dat de kinderen in acht jaar tijd de school kunnen doorlopen. Wij streven naar een onderwijsleersituatie, waarbij kinderen een vloeiende ontwikkeling kunnen doormaken op verstandelijk, emotioneel, sociaal, motorisch en creatief gebied. Individuele verschillen in ontwikkeling, begaafdheid, belangstelling en motivatie verliezen we niet uit het oog. Op deze wijze wordt elk kind in de gelegenheid gesteld alle facetten van zijn persoonlijkheid te ontplooien, zodat het kan opgroeien tot een gelukkig kind.

We proberen het kind geborgenheid te geven om goed te kunnen functioneren op school. Met eventuele problemen moet het kind terechtkunnen bij de leerkracht. Het kind moet zich veilig voelen in de groep. Elk kind moet het gevoel hebben "erbij te horen". Elk kind krijgt op onze school de aandacht die het nodig heeft. Aan de andere kant verwachten wij van de kinderen ook dat ze aandacht voor de leerkrachten en voor elkaar hebben. Kortom: een kind moet met plezier naar school gaan.

## Onderwijs op maat

Ieder kind maakt een ontwikkeling door. Het wil de wereld ontdekken en daarbij willen wij helpen; het kind moet daarvoor dingen leren. Bij veel kinderen gaat dat leren vanzelf. Als de ontwikkeling van het kind niet vanzelf gaat, dan bieden wij hulp. Onze school is klassikaal georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof binnen het lesprogramma. Voor deze extra hulp wordt tijd vrijgemaakt tijdens de lessen zelfstandig werken of tijdens remedial teaching.

Ook extra aandacht vragen kinderen die erg goed kunnen leren.

Zij krijgen meer uitdagende leerstof in *én buiten de klas* naast het gewone programma. Inmiddels is een beleidsplan hoogbegaafdheid in het schoolplan opgenomen. Op verzoek kunt u deze op school in zien.

Komend schooljaar gaan we gericht kijken naar de leerlingen die meer aankunnen.

## Onderwijs en kwaliteit

De afgelopen jaren hebben we goede tussen- en eindresultaten behaald met ons onderwijs.

We scoren al een aantal jaren boven de inspectienorm met onze cito eindtoets.

| jaar | Schoolscore | Landelijke score |
|------|-------------|------------------|
| 2010 | 537,1       | 535,2            |
| 2011 | 535,3       | 535,1            |
| 2012 | 534,2       | 533,2            |
| 2013 | 537,7       | 535,1            |
| 2014 | 532,9       | 534,4            |

Het afgelopen schooljaar scoorden we helaas onder het landelijk gemiddelde. Dit beeld paste niet bij het beeld wat de tussentijdse toetsen ons schetste. Echter de adviezen van de leerlingen en de score van de betreffende leerlingen kwam in de meeste gevallen overeen.

Bij de tussentijdse toetsen voor lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen scoren we boven de inspectienorm. Onze ambitie voor de diverse groepen is een gemiddelde groepsscore van een B. Deze ambities worden in overleg met IB/ directie en leerkrachten bij de groepsbesprekingen en teambesprekingen vastgesteld.

In september 2012 hebben we een inspectiebezoek gehad. We scoorden op alle onderdelen een voldoende score. De inspectie heeft gekeken naar de opbrengsten van toetsen, de kwaliteit van de zorg, de kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding van kinderen.

Duidelijke verbeteringen waren te zien op het gebied van onderwijs en kwaliteit en ontwikkeling. Het rapport is na te lezen op de website van onze school of de website van de inspectie.

In maart 2013 hebben we een tevredenheidspeiling gehouden onder ouders. Deze peiling is te vinden op onze website en is besproken in de diverse geledingen. Vaststaat dat ouders onze school eigenlijk op alle punten scoren boven het landelijk gemiddelde. Er zijn twee aandachtspunten uitgekomen die net onder het landelijk gemiddelde scoren:

- De ouders zijn tevreden over de omgang tussen de kinderen onderling
- De ouders zijn tevreden over de rust in de groepen

Dit zijn tevens aandachtspunten die we hebben meegenomen in ons jaarplan.

## **Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.**

Cbs Rehoboth is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in afdelingen. Iedere afdeling heeft een eigen afdelingscoördinator. Deze coördinator is binnen de afdeling een eerste aanspreekpunt namens het SWV.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D (Expertise en Diensten) ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt o.a. ambulante begeleiding.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam<sup>1</sup> (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken. Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Website: [www.swv-twentenoord.nl](http://www.swv-twentenoord.nl)  
[www.swv-twentenoord.nl](http://www.swv-twentenoord.nl)

Mail: [info@swv-](mailto:info@swv-twentenoord.nl)

Inge Swartjes, Coördinator van de afdeling  
Twente Noord

Kees Hendriks, directeur SWV

*Schoolstraat 5, 7671 GG Vriezenveen  
Tel.: 06-50402609*

*Bosrand 6, 7602 CH Almelo  
Tel.: 0546-863226*

## **Het Schoolondersteuningsprofiel.**

Hieronder beschrijft Cbs Rehoboth haar Schoolondersteuningsprofiel. Andere documenten<sup>2</sup> waar informatie te vinden is over de ondersteuningstructuur zijn:

- o Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).
- o De notitie "Basisondersteuning" van SWV Twente Noord
- o Het "Ondersteuningsplan versie 2014" van SWV Twente Noord

<sup>1</sup> Zie verder bij onderdeel 5.

<sup>2</sup> Deze documenten liggen op de school ter inzage.





## 1. De missie:

De missie van de Cbs Rehoboth sluit aan bij die van het SWV Twente Noord. Cbs Rehoboth biedt passend basisonderwijs zodat dit onderwijs en de begeleiding van kinderen zo snel, zo normaal, zo dichtbij en zo goed mogelijk wordt georganiseerd. De school volgt hier de afspraken, zoals die in SWV Twente Noord zijn gemaakt. Binnen het SWV werken leerkrachten, interne begeleiders, directeuren, bestuurders en vele anderen in overleg met ouders aan één centrale opdracht: "Het onderwijs wordt zo gegeven, dat alle leerlingen een zo hoog mogelijk ontwikkelperspectief geboden wordt en een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen."

## 2. De visie:

Cbs Rehoboth maakt dit mogelijk door:

- De afspraken rondom basiszorg en kwaliteitszorg volgens de eisen van de inspectie planmatig toe te passen;
- De uitgangspunten volgens Handelingsgericht Werken (HGW) in de praktijk te brengen;
- Zo vroeg mogelijk de deskundigheid van ondersteuners in het SWV in te schakelen om voor iedere leerling een onderwijsarrangement op maat mogelijk te maken.

## 3. Doel:

Het uiteindelijke doel is dat zo veel mogelijk leerlingen in onze school basisonderwijs kunnen blijven volgen. Dit bereiken we samen met de extra deskundigen binnen en buiten onze school. Uitzonderingen kunnen gelden voor die leerlingen die een zeer speciale onderwijsbehoefte kennen. Ook heeft de school mogelijk grenzen als leerlingen het geven van goed onderwijs aan andere leerlingen ernstig belemmeren. De school beschrijft in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) waar de grenzen van de mogelijkheden van ons schoolteam liggen. De school zoekt steeds naar mogelijkheden om deze grenzen op te schuiven. Het team streeft bij alle leerlingen tot een zo ruim mogelijk passend aanbod te komen. Echter Passend Onderwijs betekent niet per definitie dat alle leerlingen regulier BaO-onderwijs kunnen volgen. Onze school werkt daarom binnen het SWV goed samen met het speciaal basis onderwijs en het speciaal onderwijs (S(B)O). Deze vormen van onderwijs zijn goed ingespeeld op leerlingen met zeer speciale ondersteuningsbehoeften.

## 4. Ondersteuningsstructuur:

Cbs Rehoboth biedt dus zo passend mogelijk onderwijs. Ter ondersteuning van het team beschikt de school over gespecialiseerde leerkrachten en aanvullende ondersteuning. [Te weten: Erik Schutmaat (gedragsspecialist), Dirry Dollen (intern begeleider)].

De school beschikt over een team dat goed is voorbereid om onderwijs- en opvoedproblemen te voorkomen en te verhelpen. Ook wordt de school op verzoek ondersteund vanuit het SWV via de inzet van een Expertise en Dienstenteam (E&D). Dit team bestaat uit specialisten uit cluster 3 en 4. Via de afdeling en het schoolbestuur is de inzet mogelijk van een orthopedagoog, psycholoog, collegiale consulente Jonge Risicokinderen, taal-/lees-/rekenspecialist en een psychodiagnost.

De school heeft een eigen schoolondersteuningsteam (SOT). Dit SOT houdt volgens een vaste planning groeps- en leerlingbesprekingen. Deze groeps- en leerlingbesprekingen vinden plaats volgens de zogenaamde HGW werkwijze. Binnen deze werkwijze staat planmatig en doelgericht werken voorop. Vragen rondom leerlingen worden besproken op basis van hun ondersteuningsbehoefte.

Leerlingbesprekingen worden gepland maar kunnen ook op afroep plaats vinden als snel en direct gehandeld moet worden. Bij het SOT overleg kunnen zowel deskundigen uit de school, het bestuur als het SWV aansluiten. Ook is het mogelijk dat deskundigen uit de gemeentelijke jeugdzorg aansluiten, zoals de maatschappelijk werker, schoolverpleegkundige, schoolarts, leerplichtambtenaar of wijkagent. De school maakt hierdoor effectief gebruik van nuttige en noodzakelijke adviezen van externe partners.



Binnen het SOT overleg kunnen ouders worden uitgenodigd. Ouders worden altijd betrokken bij besprekingen en besluiten over hun kind.

Het SOT kan aan het SWV ook advies en ondersteuning vragen in de vorm van trajectbegeleiding. Trajectbegeleiding is een aanvullende ondersteuningsmogelijkheid voor de school. Het SWV biedt deze ondersteuning om samen met het SOT en ouders te onderzoeken of binnen onze school nog kansen liggen om passend onderwijs te bieden. Trajectbegeleiders zijn door het SWV speciaal opgeleid om dit te onderzoeken samen met ouders en SOT. Trajectbegeleiding wordt pas ingezet als de eerdere aanpak niet heeft geleid tot een blijvende oplossing. Het is mogelijk dat ondanks inzet van extra deskundigen het verwachte doel niet wordt bereikt. In dat geval is er een nieuw uitzicht nodig via een traject met een onafhankelijke derde, de trajectbegeleider. De ondersteuningsstructuur van het eigen bestuur, afdeling of SWV is dan dus al actief geweest in het voortraject. Deskundigen hebben dus al ondersteund en geadviseerd. De leerling is bekend binnen de zorg van het SWV en een groeidocument<sup>3</sup> geeft aan welke acties al dan niet met succes reeds zijn ingezet. Er is echter nog geen zicht op een blijvende oplossing. Hierdoor zijn andere acties nodig om voor de leerling passend onderwijs te kunnen organiseren. De intern begeleider (IB-er) neemt in zo'n situatie contact op met het SWV om de hulp van een trajectbegeleider te vragen. Samen bereiden de IB-er en de trajectbegeleider het verdere verloop van het proces voor. Eerst wordt bepaald welke deskundigen bij het SOT zullen worden betrokken bij de volgende stappen. In ieder geval worden altijd de ouders en de leraren betrokken bij de voorbereiding en het overleg.

Het traject met de trajectbegeleider zoekt in de eerste plaats naar oplossingen binnen de eigen of een andere basisschool. Het overleg kan echter ook tot een advies leiden, waarbij een toelaatbaarheid tot het S(B)O aan de orde is.

## 5. Basisprofiel van Cbs Rehoboth

Cbs Rehoboth biedt basisondersteuning zoals deze is vastgelegd in de regio van het SWV Twente Noord voor alle basisscholen. De notitie waarin de basisondersteuning wordt beschreven, ligt ter inzage op de school. Deze basisondersteuning is o.a. vastgelegd in standaarden. Dit zijn afspraken waar alle basisscholen in Twente Noord naar streven. De school heeft in het SOP aangegeven hoe de stand van zaken is t.a.v. deze afspraken. Ook heeft de school in ontwikkelings- en scholingsplannen beschreven hoe het schoolteam verder werkt om deze basisondersteuning te realiseren. Deze ontwikkelings- en scholingsplannen zijn bedoeld om als school steeds beter passend onderwijs te geven.

Cbs Rehoboth heeft haar onderwijs zo ingericht dat

- vroegtijdige leer-, opgroei- en opvoedproblemen worden gesignaleerd;
- een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen geboden wordt;
- een aanbod te creëren is voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- een afgestemd aanbod tot stand gebracht wordt voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- een aanpak gericht op het voorkomen van gedragsproblemen geboden wordt.

Cbs Rehoboth houdt in haar onderwijs rekening met de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen. De school heeft het pedagogisch klimaat duidelijk beschreven en met het hele schoolteam in de dagelijkse praktijk uitgewerkt. Hierbij werkt de school via duidelijke afspraken aan het voorkomen van sociaal emotionele problematiek en gedragsproblemen. Deze afspraken zijn op de school in te zien.

De school ontwikkelt een pedagogische aanpak waarin leerlingen met ontwikkelingsproblemen, zoals ADHD en autisme goed gedijen. De school richt haar onderwijs hier op in en schoolt de leerkrachten hiertoe.

Cbs Rehoboth staat open voor een gesprek met ouders over de opvang van leerlingen met meer ingewikkelde of intensieve ondersteuningsvragen. In het SOP heeft de school aangegeven in welke specifieke ondersteuningsvragen het schoolteam zich meer of minder ervaren acht. De school zal deze specifieke ondersteuningsvragen van

<sup>3</sup> Het groeidocument verzamelt alle informatie over een leerling op een planmatige manier, zodat afspraken en evaluaties goed zijn te volgen.



leerlingen samen met het SWV, via de inzet van een trajectbegeleider (zie boven), onderzoeken en in beeld brengen.

Passend Onderwijs is echter niet per definitie inclusief onderwijs. Ook is Cbs Rehoboth niet in staat om alle leerlingen met zeer specifieke ondersteuningsbehoeften altijd op te vangen. Het samenwerkingsverband ondersteunt de school indien nodig bij het vinden van een juiste onderwijsplek buiten de eigen basisschool.

De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door verschillende oorzaken. De complexiteit of meervoudigheid van de problematiek bij een individuele leerling kan een grens voor de school zijn. Cbs Rehoboth heeft ook deze grenzen verwoord in haar eigen SOP.

De volgende redenen kunnen grenzen van de school bepalen:

- o Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht;
- o Mate van zelfredzaamheid;
- o Mate van fysieke en/of medische verzorging<sup>4</sup>;
- o Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk is;
- o Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen.

## 6. Aanmeldingsprocedure.

Bij aanmeldingen van kinderen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, is de zorgplicht van kracht. Cbs Rehoboth zal samen met de ouders onderzoeken of in het geval van specifieke ondersteuningsbehoeften de school de aangemelde leerling voldoende onderwijs kan bieden. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding, mits aan andere plaatsingsvoorwaarden<sup>5</sup> is voldaan. Indien nodig bespreekt het SOT de ondersteuningsbehoeften. Het E&D van het SWV en ook andere deskundigen kunnen hierbij adviseren en ondersteunen. Kan de school onvoldoende tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoeften, dan is het schoolbestuur verantwoordelijk een plek te vinden binnen het eigen bestuur of in samenwerking met het SWV binnen een andere BaO- of S(B)O-school. In het laatste geval zal de school de hulp van een trajectbegeleider van het SWV inroepen (zie boven).

Voor tussentijdse aanmeldingen van kinderen die van een andere basisschool komen, geldt de zorgplicht niet voor de nieuwe school. De school van herkomst blijft de zorgplicht houden tot de leerling is aangenomen op de nieuwe school.

---

<sup>4</sup> De school beschikt over een protocol voor medische handelingen.

<sup>5</sup> Zie de plaatsingsprocedure van het schoolbestuur.

## Contacten met ouders

### Kennismaking

Voordat het kind de Rehoboth gaat bezoeken stellen we het zeer op prijs om met de toekomstige ouders een kennismakingsgesprek te hebben. De directeur zal in het kort de ouders informeren over het onderwijs en aanverwante zaken. Tevens zal er een rondleiding plaatsvinden zodat ouders een indruk krijgen van de school.

### Informatieavond

Voor de groepen 1, 3, 4, 7 en 8 zal een informatieavond worden gehouden aan het begin van het schooljaar.

Hierin wordt verteld over het onderwijsaanbod en de afspraken die gelden in de groep.

### Huisbezoek

Vanaf januari tot eind maart gaan de leerkrachten van alle groepen op huisbezoek.

Groep instroom: uit nieuwe gezinnen worden nog in hetzelfde schooljaar bezocht (kennismakingsbezoek).

Groep 1 : Geen bezoek, mits noodzakelijk.

Groep 2: Hele groep krijgt huisbezoek.

Groep 3: Hele groep krijgt huisbezoek.

Groep 4: Eerste deel van de groep krijgt huisbezoek.

Groep 5: Tweede deel van de groep krijgt huisbezoek.

Groep 6: Eerste deel van de groep krijgt huisbezoek.

Groep 7: Tweede deel van de groep krijgt huisbezoek.

Groep 8: Alle kinderen krijgen huisbezoek i.v.m. de schoolkeuze.

### Inloopochtend

In april wordt een inloopochtend gehouden, waarbij u een les kunt bijwonen in de groep van uw kind. U kunt de groepen bezoeken, om een beetje de schoolsfeer van uw kind te proeven.

### Ouderhulp

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. De medezeggenschapsraad, de ouderraad, klassenouders, maar ook andere actieve ouders zijn onmisbaar in en rondom school. We denken aan:

- verkeersbrigadiers
- hulp bij feesten
- hulp bij sportactiviteiten
- verkeersouders
- hulp bij schoonmaak
- luizencontrole
- ouderpraatgroep
- hulp bij creatieve activiteiten
- hulp bij computeren
- vervoer
- etc.

### Website

U kunt onze site vinden op: [www.rehoboth.sco-t.nl/](http://www.rehoboth.sco-t.nl/)

U vindt hier informatie over de verschillende activiteiten, de schoolagenda, de schoolfoto's, het nieuws etc. Hebt u bezwaar tegen het plaatsen van foto's van uw kind op de site, dan kunt u dit kenbaar maken aan de directeur.

### Schoolgids

De schoolgids wordt ieder jaar na instemming van de MR vastgesteld en aangeboden aan de ouders. Ouders kunnen deze gids lezen op de site. Mochten ouders een gedrukt exemplaar wensen, dan is dit mogelijk.

## Schoolkalender

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgt elk gezin met kinderen op onze school de schoolkalender. Naast alle wetenswaardigheden als vakantierooster en namen en adressen van leerkrachten proberen we zo veel mogelijk de te organiseren schoolzaken op de kalender te vermelden. Het komt voor dat er tussentijdse activiteiten worden toegevoegd, omdat door contacten met externen, we alles nog niet vast kunnen leggen. U kunt deze zelf bijschrijven.

## Nieuwsbrief

Om de week komt er op de maandag een nieuwsbrief: "de Rehobode" uit. Hierin staat de relevante informatie voor de komende periode. Deze nieuwsbrief wordt ook op de website van onze school geplaatst. We versturen de nieuwsbrief digitaal.

## 10 minutengesprekken en kwartiergesprek.

We vinden het belangrijk om alle ouders te spreken gedurende het schooljaar. We hebben (los) van andere gesprekken een aantal contactmomenten ingesteld. Voorafgaand aan deze contactmomenten kunt u het leerlingwerk van de kinderen in kijken (schriften, werkboeken e.d).

- Het eerste gesprek in september zal een (hernieuwde) kennismaking zijn. Vooraf krijgt u van de leerkracht een aantal gesprekspunten, maar ook krijgt u de mogelijkheid om het gesprek voor te bereiden, d.m.v. een aantal kennismakingsvragen over uw kind, die voor de leerkracht van belang kunnen zijn. Dit gesprek zal 15 minuten duren. Alle ouders worden hier verwacht.
- Het tweede gesprek in februari zal een gesprek zijn naar aanleiding van het rapport. U kunt hierbij specifieke vragen stellen. We nodigen hierbij alle ouders uit. De ouders die geen uitnodiging krijgen, krijgen in deze periode een huisbezoek van de leerkracht. U kunt dus een uitnodiging verwachten of de leerkracht komt bij u op huisbezoek. Zo spreekt de leerkracht in deze periode alle ouders nog een keer.
- Het derde gesprek in juni zal een gesprek zijn waarbij alle ouders de mogelijkheid krijgen voor een gesprek, maar men hoeft hiervan geen gebruik te maken. Ook kunt u uitgenodigd worden door de leerkracht, omdat hij / zij u wil spreken.

## Ouderavond

We vinden het belangrijk dat ouders de mogelijkheid krijgen om op school te komen. De ouderavond heeft een informatief doel. In 2012 hebben we de ouderavond "logopedie en informatie over LOES" georganiseerd. Informatie over een ouderavond krijgt u via de nieuwsbrief.

## Ouderavond na het project

Ieder jaar hebben wij op school een projectweek. Alle kinderen krijgen dan onderwijs vanuit een thema. Aan het eind van het project is er meestal voor de ouders een ouderavond, waarbij u kennis kunt nemen van de projectresultaten van uw kind, mits het project er zich voor leent.



## Protocol Informatievoorziening Gescheiden ouders

Als een leerling op school komt, waarvan de ouders zijn gescheiden, dan wel dat ouders van een leerling gaan scheiden, gelden de volgende regels m.b.t. de informatievoorziening:

### Gehanteerde begrippen

#### 1. Informatie die door de school wordt verstrekt

- schoolgids
- nieuwsbrieven
- informatiebijeenkomsten
- voortgang/periode rapporten
- 10 minutengesprekken
- incidenteel overleg in geval van bijzondere omstandigheden

#### Verzorgende ouder

De ouder bij wie het kind gedurende de schoolweek volgens de adresgegevens woonachtig is; de school neemt aan dat deze ouder het ouderlijk gezag uitoefent.

#### Co-ouderschap

De situatie dat ouders weliswaar gescheiden zijn maar gezamenlijk afspraken hebben gemaakt die er toe leiden dat zij tezamen het ouderlijk gezag uitoefenen.

#### Informatieverplichting ouders

Indien de ouders gescheiden zijn/gaan scheiden, informeren zij de school omtrent de vraag of sprake is van het gezamenlijk ouderlijk gezag (zoals bij co-ouderschap) dan wel een situatie dat één van de ouders is belast met het ouderlijk gezag.

#### Informatieverplichting school

Indien de ouders gescheiden zijn worden met de met het ouderlijk gezag belaste ouder (s) afspraken gemaakt omtrent de wijze waarop informatie wordt verstrekt jegens beide ouders.

### Informatieverstrekking

2. De nieuwsbrieven, rapporten, uitnodigingen voor de 10 minutengesprekken en overige informatie worden in principe in tweevoud (op verzoek) meegegeven met de leerlingen zodat de ouders die het kind verzorgen, volledig geïnformeerd zijn.

### Dubbele informatie in verband met informatieverplichting

3. Indien gemeld is dat de ouders van de leerling gescheiden zijn, ontvangt de leerling kosteloos dubbele exemplaren van de schoolgids en nieuwsbrieven teneinde de met het ouderlijk gezag belaste ouder in staat te stellen te voldoen aan zijn/haar wettelijke informatieplicht jegens de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder (overeenkomstig artikel 1 : 377b, eerste lid van het Burgerlijk Wetboek). De verzorgende ouder draagt er zorg voor dat deze informatie bij de andere ouder terecht komt.

### Verzorgende ouder aanspreekpunt

4. Uitgangspunt voor de school is dat de verzorgende ouder (*de ouder waar het kind gedurende de schoolweek woonachtig is*) belast is met de opvoeding van het kind en in juridische zin het ouderlijk gezag uitoefent. Deze ouder is voor de school het aanspreekpunt en de overlegpartner.

De school gaat er vanuit dat de verzorgende ouder de wettelijke verplichting tot *informatieverstrekking jegens de andere ouder* nakomt.

Voor informatieavonden, 10 minutengesprekken en andere gesprekken van welke aard dan ook wordt de verzorgende ouder uitgenodigd. Deze draagt er zorg voor dat de andere ouder geïnformeerd wordt over het te houden gesprek en over de inhoud van het gesprek en eventuele afspraken die tijdens het gesprek gemaakt zijn.

Op verzoek van de niet verzorgende ouder kan er met hem/haar een informatief gesprek plaatsvinden. Alvorens dit plaatsvindt kan de school besluiten de procedure beschreven in artikel 8 van dit protocol te volgen.





## Co-ouderschap

5. In die situaties waarin is gemeld dat er sprake is van co-ouderschap, wordt er gehandeld alsof de ouders niet gescheiden zijn zodat bijvoorbeeld de 10 minuten gesprekken met beide ouders gezamenlijk worden ingepland.

## Nieuwe partner (s)

6. Een eventuele nieuwe partner van de verzorgende ouder is voor de school op voorhand geen gesprekspartner. Uitgezonderd die situatie waarin de rechter de nieuwe partner het "medegezag" heeft toegekend. (Dit is dan vastgelegd en opvraagbaar in het gezagregister van de rechtbank)

## Tekenbevoegdheid

7. Voor zaken waarvoor een handtekening vereist is zoals handelingsplannen en onderzoeken wordt de handtekening van de verzorgende ouder gevraagd. Deze informeert de andere ouder hierover.

## Gang van zaken indien blijkt dat de verzorgende ouder de informatie niet doorgeeft aan de andere ouder

8. De school verwacht dat de verzorgende ouder de andere ouder informeert. Slechts op uitdrukkelijk verzoek van de andere ouder is de school bereid om deze ouder (de ouder waar het kind gedurende de schoolweek niet woonachtig is) rechtstreeks te informeren. Alvorens tot informatieverstrekking over te gaan onderzoekt de school echter
  - (1) waarom de verzorgende ouder de andere ouder niet heeft geïnformeerd;
  - (2) hoe het kind en de verzorgende ouder staan tegenover het verzoek tot informatieverstrekking door de andere ouder;
  - (3) of het belang van het kind zich mogelijk verzet tegen het verstrekken van deze informatie.

Indien uit het beantwoorden van deze vragen blijkt dat het belang van de leerling zich verzet tegen het verstrekken van de gevraagde informatie is in overleg I de school de betreffende ouder gemotiveerd laten weten waarom het tot het oordeel is gekomen dat de gevraagde informatie niet kan worden verstrekt.

Dit besluit wordt genomen in overleg met de directeur:

9. Deze regeling wordt bekend gemaakt in de schoolgids.
10. Wanneer er problemen zijn in de communicatie tussen school en ouders worden beide ouders uitgenodigd om genoemd protocol door te nemen en te bekrachtigen.

## Wie werken er aan onze school?

### De directeur

De directeur (Irma Roelofs) heeft de dagelijkse leiding van de school en bepaalt, samen met het team van leerkrachten, het gezicht van de school. Het onderwijs aan uw kind en de belangen van u als ouders enerzijds en de taken en belangen van de leerkrachten anderzijds, behoren tot de eindverantwoordelijkheid van de directeur.

### Interne begeleider

Juf Dirry Dollen is een opgeleid i.b -er. Ze coördineert en bewaakt de leerlingenzorg binnen de school. Ook worden door haar kleine testjes afgenomen bij leerlingen of in groepen en begeleidt ze collega's met het geven van zorg op maat in de groep en/of aan de individuele leerling.

Ze onderhoudt de contacten met de onderwijsbegeleidingsdienst Expertis, speciale school voor basisonderwijs de Sleutel, het samenwerkingsverband WSNS, interne begeleiders van andere scholen enz.

Tevens is zij bovenschools intern begeleider. Daarom werkt zij op dinsdag de gehele dag op het bestuurscentrum.

### Specialist gedrag

Meester Erik Schutmaat is een afgestudeerd specialist gedrag. Samen met juf Irma Roelofs (directie) en juf Dirry Dollen (interne begeleiding) maakt hij deel uit van het zorgteam. Waar nodig kan meester Schutmaat in groepen observeren en hierbij de leerkrachten ondersteunen in hun werk.

### Leerkrachten

Leerkrachten zijn verantwoordelijk voor een goed onderwijskundig klimaat in de groep. Ze moeten de kinderen helpen zich de culturele bagage eigen te maken die samengevat is in de kerndoelen voor het primair onderwijs. Ze moeten goede, open contacten met ouders of verzorgers en met externen onderhouden. Elke leerkracht heeft zijn eigen specifieke kwaliteiten. De een heeft meer affiniteit met computers, de ander is erg muzikaal. We proberen elkaar te waarderen op de kwaliteiten die een ieder heeft.

### Stagiaires

Mensen die in de toekomst binnen het onderwijs willen gaan werken, moeten in de praktijk oefenen. Studenten van PABO bezoeken daarom onze school om stage te lopen. Verder zijn er regelmatig stagiaires van het ROC-(klassen-/onderwijsassistent) en van het Noordik.

### BHV-ers

Op onze school zijn 4 geschoolde hulpverleners:  
Juf Herma Smit en Juf Antonien Zandbergen, Juf Nanda Schaap en juf Dirry Dollen.

## Externe contacten

### Buitenschoolse Opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is het bestuur van school verplicht Buitenschoolse Opvang te regelen. Om dit te realiseren heeft het bestuur een contract afgesloten met Kinderopvang de Cirkel. Zij verzorgen op verschillende locaties (niet op onze school) de voorschoolse- en naschoolse opvang. Kosten zijn voor rekening van de ouders.

### Voortgezet onderwijs

Onze school heeft de meeste contacten met 'Het Noordik'. Dit is een christelijke scholengemeenschap voor VMBO, HAVO, Atheneum en Gymnasium.

De hoofdvesting is in Almelo aan de Noordikslaan 68. In Vriezenveen is een locatie gevestigd aan de Krijgerstraat 7.

Daarnaast zijn er incidentele contacten met het AOC, het Erasmus, de Passie en het Nijrees in Almelo. Wij informeren genoemde scholen over de leerlingen die van onze school afkomstig zijn, terwijl wij op de hoogte gehouden worden over de voortgang van onze oud-leerlingen.

### Inspectie

De inspectie controleert het onderwijs op onze school door controle uit te oefenen op het onderwijs dat we geven. Ook houdt de inspectie de opbrengsten van de leerlingen nauwkeurig in de gaten.

### Andere scholen

Regelmatig vindt er overleg plaats met de scholen van SCOT. Op directieniveau, maar ook de i.b.-ers en ict-ers komen structureel bij elkaar. Er wordt nauw samengewerkt en er worden afspraken gemaakt over het te voeren beleid.

### Gemeente Twenterand

Met de gemeente hebben wij contact over de leerlingenadministratie, de leerlingenzorg, de brede school, het schoolverzuim en de huisvesting.

### Onderwijsbureau Metrium

De administratie van onze school is ondergebracht bij dit bureau. Het adres is:  
Postbus 195  
7500 AD Enschede

### Schoolbegeleidingsdienst

Onze school is aangesloten bij het Advies - en begeleidingsbureau voor het onderwijs "Onderwijsadviescentrum IJsselgroep" of "onderwijsadviescentrum "Expertis".

Deze dienst heeft twee taken:

- het team en de ouders te helpen met kinderen die leermoeilijkheden hebben (individuele begeleiding)
- het begeleiden van het onderwijs in zijn totaliteit (systeembegeleiding).

### Logopedie

De logopedie wordt verzorgd door de logopediepraktijken uit de verschillende kernen van Twenterand. Deze praktijken werken samen onder de naam **Logopedie**

**Informatiepunt Twenterand** kortweg LIT.

Wat doen wij?

Het LIT verstrekt informatie over logopedie aan o.a. scholen, kinderopvang en peuterspeelzalen.

Wij houden inloopspreekuren, informatieavonden en verzorgen thema's voor nieuwsbrieven of schoolkranten. Ook bieden wij logopedische screening aan voor de jongste groepen tegen betaling.

Waarom doen wij dit?

Een logopedist kan helpen bij problemen of een achterstand in spraak- en/ of taalontwikkeling, stem, gehoor/ auditieve functies, lees- en spellingsproblemen en afwijkend mondgedrag.

Wanneer de spraak-taalontwikkeling van een kind niet goed verloopt, kan dit bijvoorbeeld van invloed zijn op het volgen van onderwijs en de sociale contacten. Door afwijkend mondgedrag kunnen gebits- en/of spraakproblemen ontstaan. Als een kind op jongere leeftijd bij een logopedist komt, kan deze de achterstand verminderen door te behandelen. Soms kan het geven van adviezen aan de ouders al voldoende zijn.

Heeft mijn kind logopedie nodig?

Het LIT heeft screeningslijsten samengesteld (zie website). Deze lijsten kunnen zowel door ouders als leidsters of leerkrachten worden ingevuld. Voor vragen kunt u ook bellen of mailen naar een logopediepraktijk.

Bij alle praktijken is het mogelijk via de Direct Toegankelijkheid Logopedie een eerste afspraak te maken. Dat wil zeggen dat u in de meeste gevallen zonder verwijzing van de huisarts terecht kunt. Informatie hierover krijgt u bij de zorgverzekeraar.

U kunt onze gegevens vinden via de website [www.logopedieinfotwenterand.nl](http://www.logopedieinfotwenterand.nl)

### **Jeugdgezondheidszorg GGD Regio Twente**

Gezond opgroeien en een goede ontwikkeling zijn belangrijk voor kinderen.

Wij, Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Regio Twente, helpen u hier graag bij. In de basisschoolperiode komen wij op school in groep 2 en 7 voor een preventief gezondheidsonderzoek. Wij kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke, cognitieve en psychosociale ontwikkeling van kinderen.

De laatste jaren zien wij, ook landelijk, dat steeds meer kinderen extra aandacht nodig hebben. In 2011 zijn wij daarom gestart met de Triage-methodiek, een vernieuwde onderzoeksmethode. We zien nog steeds elk kind en hebben daarnaast meer ruimte voor zorg op maat.

### **Hoe gaat het preventief gezondheidsonderzoek?**

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan vragen wij aan u, ouders of verzorgers, twee vragenlijsten in te vullen. Deze ontvangt u via school van ons. Ook wordt de leerkracht gevraagd om mogelijke aandachtspunten op een lijst aan te geven. Samen met het JGZ-dossier geeft dit een beeld van uw kind. Op school krijgt uw kind een korte algemene controle. Het gezichtsvermogen, het gehoor, de lengte en het gewicht van uw kind wordt gecontroleerd. Hiervoor hoeft uw kind zich niet uit te kleden. Om u te informeren over de bevindingen krijgt uw kind hierover een formulier mee naar huis.

De controle vindt plaats in de vertrouwde omgeving van uw kind, op school. Wij vinden het voor de kinderen belangrijk dat zij de doktersassistente al kennen voor de controle. Daarom stelt zij zich vooraf in de groep voor.

### **Eventueel vervolg**

Mogelijk heeft uw kind extra aandacht nodig. Dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een aanvullend onderzoek op het spreekuur van de arts of verpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. De uitnodiging voor dit vervolgonderzoek wordt dan naar uw huisadres gestuurd.

### **Voordelen van de Triage-methodiek**

1. Alle kinderen zijn en blijven goed in beeld.
2. Het bereik van kinderen is groter.
3. Er zijn minder verstoringen in de klas.
4. Ouders hoeven geen vrij te nemen voor de eerste algemene controle op school.



5. Artsen en verpleegkundigen hebben meer ruimte om snel in te spelen op (zorg)vragen.

### **Samenwerking met school**

Wij hebben regelmatig contact met school naar aanleiding van de preventieve onderzoeken en de spreekuren op school. Daarnaast nemen we, als JGZ, ook deel aan de zorgoverleggen of zorgadviesteams (ZAT). In deze overleggen worden, in goed overleg met ouders of verzorgers, kinderen besproken die extra aandacht nodig hebben. Aan deze overleggen nemen, naast de IB-er van school, het maatschappelijk werk en bijvoorbeeld de schoolbegeleidingsdienst deel. Hierdoor kan bij (zorg)vragen, in een vroegtijdig stadium, een duidelijk advies gegeven worden.

### **Wilt u meer informatie?**

Op onze website [www.ggdregiotwente.nl](http://www.ggdregiotwente.nl) vindt u de meest actuele informatie van de JGZ.

Uiteraard kunt u ook telefonisch contact met ons opnemen door te bellen met 053 – 487 69 30



## Schoolvakanties en extra verlof

De scholen van de vereniging hebben dezelfde vakanties.

### Schoolvakanties schooljaar 2014-2015

Herfstvakantie: 13 – 17 oktober 2014

Kerstvakantie: 22 december – 2 januari 2015

Voorjaarsvakantie: 23 – 27 februari 2015

Paasfeest: 3 – 6 april 2015

Koningsdag: 27 april 2015

Meivakantie: 4 – 15 mei 2015

Pinksteren: 25 mei 2015

Zomervakantie: 6 juli 2015

### Studiedata voor het team:

Donderdagmiddag 18 september 2014

Dinsdagmiddag 13 januari 2015

Maandagmiddag 13 april 2015

De vakantiegegevens en studiedagen zijn ook te vinden op onze schoolkalender die aan het begin van het schooljaar wordt uitgereikt aan alle gezinnen.

### Zieke leerkracht

De tijd dat bij afwezigheid of ziekte van een leerkracht zonder problemen iemand van de invallerslijst gebeld kon worden ligt ver achter ons. Het is niet meer zo gemakkelijk invallers te krijgen. Dit geldt met name voor de hogere groepen.

Veel tijd en moeite moet er gestoken worden in het vinden van een vervanger.

Daarom is het noodzakelijk een procedure te hebben rondom de vervanging van een leerkracht. Er is een stappenplan vervanging opgesteld dat u hieronder aantreft.

1. De directeur zoekt een vervanger van de invallerslijst.  
*Als dit niet lukt, dan worden de volgende stappen genomen:*
2. Parttimers, duo-collega's, ADV-leerkrachten, stagiaires worden gevraagd of zij willen invallen.
3. Een leerkracht met een speciale taak (IB-er / RT-er / ICT-er) schort deze taak tijdelijk op om de eerste opvang van de klas te verzorgen.
4. Er wordt intern gewisseld. Een leerkracht schuift door naar een andere bouw (bijvoorbeeld iemand van de onderbouw gaat naar de bovenbouw, indien er voor de onderbouw wel inval te regelen is).
5. Er wordt geprobeerd - als een andere vorm van eerste opvang – enkele groepen samen te voegen (maximaal één dag en alleen als het redelijkerwijs mogelijk is)
6. Aan de ouders van de desbetreffende groep wordt verzocht hun kind(eren) thuis te houden.

De volgende afspraken gelden dan:

- er moet thuis opvang zijn;
- is er geen opvang thuis dan moet er opvang bij "anderen" zijn;
- is die opvang er niet dan zal bekeken worden of de kinderen op school opgevangen kunnen worden (dit mag niet tot problemen leiden en kan hooguit één keer voorkomen; het onderwijs aan de andere kinderen mag niet in gevaar komen).

Wanneer de leerkracht langer dan enkele dagen afwezig is, zal bij het blijven ontbreken van vervanging een wisselschema worden gehanteerd. Dit houdt in dat er per dag een andere groep vrij heeft. Dit is om te voorkomen dat één groep voor langere tijd de dupe is.

Wij zullen er dus alles aan doen om, in geval van afwezigheid, de opvang zo soepel mogelijk te laten verlopen. Het stuit ons tegen de borst kinderen naar huis te moeten sturen. Maar helaas, nood breekt ook in dit geval wetten.



## **Verlof leerkrachten**

Leerkrachten hebben een aantal dagen ADV. Er komt dan een andere leerkracht in de groep. We streven ernaar dat groepen hun vaste ADV leerkracht hebben.

Een enkele keer volgen leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij een dag buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen wordt de groep door een invalkracht overgenomen.

## **Verlof leerlingen**

Per 1 augustus 1994 is de leerplichtwet herzien. Op een aantal punten is de wet aangescherpt om schoolverzuim te voorkomen en terug te dringen. Ook het toezicht hierop is vergroot. De directeur is verplicht toe te zien op naleving van deze wet en verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar, die dan zo nodig maatregelen treft.

U kunt in beroep gaan als u van mening bent dat u ten onrechte geen verlof hebt gekregen.

De leerplicht geldt vanaf 5 jaar.

Als een vierjarige de school moet verzuimen stellen we het op prijs als u het verlof meldt.

Een vijfjarige heeft, in overleg met de directeur, recht op tien uur extra verlof per week, als blijkt dat een hele schoolweek nog te vermoeiend is.

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hier is echter alleen sprake van in bijzondere gevallen, bijv. een familiejubileum of overlijden van een familielid.

Een aanvraag om extra verlof dient geruime tijd vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering schriftelijk aan de directeur te worden gedaan.

Als uw kind zonder geldige redenen de school niet bezoekt, is er sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim.

De directeur beslist over een aanvraag voor niet meer dan 10 schooldagen in één schooljaar.

Voor verlof van meer dan 10 schooldagen beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente.

## **Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden:**

In artikel 11 van de leerplichtwet worden enkele omstandigheden vermeld, waarbij verlof geoorloofd is.

Die gewichtige omstandigheden kunnen zijn:

- \* voldoen aan wettelijke verplichtingen
- \* verhuizing (1 dag)
- \* gezinsuitbreiding
- \* bijwonen van huwelijk van naaste familie
- \* ernstige ziekte of overlijden van naaste familie
- \* ambts - of huwelijksjubileum van ouders / grootouders

## **Geen gewichtige omstandigheden zijn:**

- \* extra vakantiedagen ( b.v. op wintersport buiten de vakantie dagen om, of één of meer dagen met vakantie gaan of later terugkomen )
- \* een lang weekend
- \* sportevenementen bezoeken buiten schoolverband
- \* bezoeken van tentoonstellingen, concerten, pretparken enz.

Voor meer informatie kunt u altijd terecht bij de directeur of bij de leerplichtambtenaar van de Gemeente Twenterand

# Schoolgids cbs rehoboth



## Handig om te weten

### Ziekmelding

Is uw kind ziek, geef dit dan even ongeveer 10 minuten voor aanvang van de school telefonisch door of geef een ander kind een briefje mee. Bij geen bericht wordt er opgebeld.

Het team van de Rehoboth houdt op maandagochtend om 8.15 uur een weekopening. Wilt u met uw ziekmelding daar rekening mee houden?

### Mobiele telefoons en andere kostbare bezittingen

In de moderne tijden zien we steeds vaker dat kinderen al een eigen mobieltje of andere dure bezittingen hebben. De mobiel, I pod en andere voorwerpen mogen wel meegenomen worden, maar moeten uit staan en zijn niet welkom in de klas. De mobiel wordt op eigen risico in de tas bewaard. Mobieltjes worden in genomen op het moment dat ze niet meer in de tas zitten tijdens schooluren. De mobiel kan in dat geval aan het eind van de dag opgehaald worden bij de leerkracht of directeur. Bij een tweede overtreding moeten ouders de mobiel ophalen van school.

### Huiswerk

Als school kun je huiswerk aan de kinderen geven om verschillende redenen: Huiswerk als doel en huiswerk als middel, of beide.

#### Huiswerk als middel

Je geeft huiswerk aan kinderen mee, bijvoorbeeld een repetitie of overhoring om de kinderen de gelegenheid te geven om de behandelde stof beter in te prenten, om te zien waar er nog gebreken in de kennis zitten, om daar naderhand adequaat op in te spelen en om cijfers te verzamelen die je later op het rapport kunt weergeven. Tevens bevordert het geven van huiswerk de betrokkenheid van ouders/ verzorgers met de school en verhoogt de interesse in het werk van hun kind en geeft een betere kijk van ouders op datgene wat op school gebeurt aan lessen. Verder kun je door middel van huiswerk kinderen lesstof laten leren waar jezelf in de les niet (altijd) aan toekomt of oefeningen die extra aandacht nodig hebben, zoals bijvoorbeeld werkwoordspelling. Je bevordert de mogelijkheid van ouders om beter hulp te bieden aan hun kind en om een beter inzicht op het niveau van hun kind te krijgen.

#### Huiswerk als doel

Je geeft huiswerk aan kinderen mee om hun verantwoordelijkheidsgevoel en zelfstandigheid te bevorderen. Kinderen leren te plannen, eventueel een agenda bijhouden en leren dat zij deels zelf verantwoordelijk zijn voor goede resultaten. Tevens is de gewenning aan huiswerk een prima voorbereiding voor het voortgezet onderwijs. Een goede controle op het gemaakte werk is noodzakelijk en kinderen leren dat net werk, gemakkelijker leert. Huiswerk leert kinderen afgewogen keuzes maken : Als ik nu mijn huiswerk vast maak, dan heb ik morgen tijd voor paardrijden. Bij al deze overwegingen mogen we natuurlijk niet uit het oog verliezen dat we te maken hebben met kinderen tot 12/ 13 jaar, die ook nog moeten kunnen spelen en hun hobby 's uit kunnen oefenen.

## Huiswerkafspraken

Er zijn kinderen die moeite hebben met een vak. Zij kunnen, in overleg met ouders, huiswerk mee krijgen om thuis extra te kunnen oefenen.

Reguliere huiswerkafspraken zijn:

### Groep 4:

- wekelijks dictee
- 1x per maand toetsdictee
- tafels 1 t/m 6 en 10
- incidenteel extra huiswerk

### Groep 5:

- wekelijks dictee
- 1x per maand toetsdictee
- tafels 1 t/m 10
- topografie provincies en hoofdsteden Nederland
- toetsen van Argus Clou (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur)
- 1x een spreekbeurt
- incidenteel extra huiswerk

### Groep 6:

- wekelijks dictee
- 1x per maand toetsdictee
- topografie Nederland
- toetsen van Argus Clou (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur)
- 1x een spreekbeurt

### Huiswerk voor groep 7:

- wekelijks dictee
- 1x per maand toetsdictee
- topografie Europa
- toetsen van Argus Clou (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur)
- spreekbeurt
- werkstuk
- incidenteel extra huiswerk (zoals bijv. de Anne Frank-krant)

### Huiswerk voor groep 8:

- wekelijks dictee
- 1x per maand toetsdictee
- topografie Europa
- toetsen van Argus Clou (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur)
- staatsinrichting
- spreekbeurt
- werkstuk
- incidenteel extra huiswerk (zoals bijv. de Anne Frank-krant)

### Nadere afspraken geldend voor alle groepen:

- Geen huiswerk voor maandag
- Geen huiswerk na een vakantie
- Repetities: minstens één week van tevoren opgeven.



## **Toelating /verwijdering/schorsing**

Wanneer ouders/verzorgers hun kind willen aanmelden, worden zij uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Tijdens het gesprek komen o.a. de levensbeschouwelijke identiteit en de onderwijskundige uitgangspunten van de school aan de orde.

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, expliciet wordt hier vermeld dat de leerlingen de lessen godsdienstige vorming dienen te volgen. Voor individuele leerlingen kan het bevoegd gezag besluiten tot bepaalde vrijstellingen op verzoek van de ouders, bijvoorbeeld bij een lichamelijke functiebeperking.

De toelating op onze school is niet afhankelijk van een geldelijke bijdrage van de ouders.

Per individuele aanmelding wordt bekeken of de aangemelde leerling wordt toegelaten. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust formeel bij het bestuur.

In de praktijk wordt de beslissing over toelating genomen door de directeur.

Daarbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- een evenwichtige balans in groepsgrootte
- een evenwichtige balans tussen zorg-en niet-zorgkinderen
- de realisatie van kwalitatief goed onderwijs zoals beschreven in het schoolplan
- de eventuele testgegevens van het kind
- het eventueel aanwezige onderwijskundige rapport van de leerling, wanneer deze al eerder een school heeft bezocht.

In uitzonderlijke gevallen kan de directeur, na overleg met de bovenschoolse directie, namens het bevoegd gezag een kind weigeren.

Verwijdering van een leerling kan plaats vinden op basis van

- signaleerde leer- en/of gedragsproblemen
- niet te tolereren gedrag van de leerling
- niet te tolereren gedrag van de ouder(s)/opvoeder(s)

Voordat tot verwijdering overgegaan wordt, kan een leerling enige tijd geschorst worden. Gedurende acht weken vanaf het moment dat tot verwijdering is besloten zoekt het schoolbestuur naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten.

## **Zendingsgeld**

's Maandags kunnen de kinderen zendingsgeld meebrengen. De scholen binnen onze vereniging zoeken van tijd tot tijd een project uit. Informatie hierover verschijnt in de nieuwsbrief of de schoolkrant.

Onze school heeft een sponsorschool in Ethiopië (via Edukans)

Een aantal keren per jaar worden we op de hoogte gehouden hoe het met ze gaat en krijgen we ook een tekening of een briefje.

## **Gevonden voorwerpen**

Regelmatig blijft er wat achter in school. Gevonden voorwerpen liggen onder de trap in de hal. Mist uw kind iets, laat het daar dan eens kijken. Zo nu en dan worden alle gevonden voorwerpen uitgesteld. Dit wordt aangekondigd op de nieuwsbrief. De spullen die daarna nog blijven liggen, gaan naar een goed doel.



## Hoofdluis

Hoofdluizen zijn overlopers. Mocht u bij uw kind “gezelschap” constateren, meld het dan aan de leerkracht van uw kind, zodat er maatregelen getroffen kunnen worden om erger te voorkomen.

Een luizenwerkgroep, bestaande uit 6 ouders, controleert na elke vakantie, alle kinderen van school op luizen. Als er luizen bij uw kind worden geconstateerd, wordt u daar telefonisch van op de hoogte gesteld, zodat u de nodige maatregelen kunt treffen. De groep van uw kind krijgt een brief mee met daarin tips voor het signaleren en maatregelen tegen hoofdluis.

Ouders die het niet gewenst vinden dat hun kind door de luizenwerkgroep wordt gecontroleerd, kunnen dat bij de directie van school aangeven.

## Financiën

Met de bijdrage die onze school van de overheid ontvangt, kan niet alles betaald worden.

Ten behoeve van het bekostigen van activiteiten zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, de paasmaaltijd, de sportdag, de traktaties voor kinderen die meedoen aan een schoolsporttoernooi enz., wordt er door de ouderraad een **vrijwillige** ouderbijdrage gevraagd. De ouderraad stelt de hoogte van de bijdrage vast en is verantwoordelijk voor de inning. Van het financieel beleid wordt jaarlijks verantwoording afgelegd aan een groepje ouders en ligt ter inzage op school. Het bedrag is voor dit cursusjaar €15,- voor het eerste kind en €12,- voor elk volgend kind.

Leerlingen die in de periode tussen Kerst en Pasen op school komen, betalen €5,-- Na Pasen wordt geen bijdrage gevraagd.

## Schoolreisje

Voor de groepen 1 t/m 6 is er een schoolreisje. Hierover krijgt u t.z.t. meer informatie. De spaarvorm zoals afgelopen jaren, bieden we dit schooljaar niet meer aan. Komend jaar komen er één moment waarop een gedeelte van het schoolreisgeld betaald kan worden.

## Schoolkamp

Eens in de twee jaar gaan groep 7/8 op schoolkamp. Dit schooljaar is het schoolkamp aan de beurt. In het schooljaar 2015 – 2016 gaan deze groepen op een groot schoolreis. Voor het schoolkamp bestaat de mogelijkheid om gedurende het schooljaar te sparen.

## Sportactiviteiten

Onze school mee aan de schoolvoetbal- en de schoolkorfbaltoernooien.

Tevens hebben we een jaarlijkse sportdag in en om school waar alle groepen aan deelnemen.

## Overblijfgeregeling

Elke basisschool is verplicht gelegenheid tot overblijven te geven. Overblijven kan onder toezicht van een overblijfouder.

Op school is een uitvoerige overblijfgeregeling verkrijgbaar.

## Sponsorbeleid

Wij hebben het al eerder genoemd: onderwijs kost geld. Om wat ruimer in het financiële jasje te zitten kan het gebeuren dat de school extra bronnen aanboort om aan geld te komen.

Het bedrijfsleven kan de school ook benaderen en lesmaterialen aanbieden of activiteiten zoals het organiseren van schoolfeesten, sportdagen en schoolreisjes sponsoren. De school voert een zeer terughoudend beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen. We doen het zeker niet wanneer daar naar de leerlingen toe bepaalde verplichtingen aan verbonden zijn.



## Klachtencommissie

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Hierover kunt u praten met de vertrouwenspersoon van de school *Antonien Zandbergen* of met de schoolleiding. Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij een Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken.

Onze school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Protestants-Christelijk Onderwijs.

U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van deze commissie: Postbus 82324  
2508 EH Den Haag,  
T 070- 3861697

Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) onder Klachten.

## Inspectie van het onderwijs

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs : 0800-8051 (gratis)

## Contact gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor de school moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen. De wet biedt hierin echter een duidelijke richtlijn. Als school zijn we verplicht beide ouders te informeren. Dus ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. In eerste instantie vragen we de ouder (s)/ verzorger (s), die de zorg voor het kind dagelijks heeft, om de andere ouder te informeren over alles wat met de school te maken heeft. De verzorger/ ouder die de dagelijkse verzorging op zich heeft genomen, wordt dan benaderd als eerste aanspreekpunt. Op verzoek zullen we beide ouders op een gelijke wijze informeren.

## Aansprakelijkheidsverzekering van de school

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd

op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheids-verzekering hebben afgesloten.

## **Burgerschap en sociale integratie**

Begin 2006 is wettelijk vastgelegd dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen. Ouders zullen hier ook nauw bij betrokken moeten zijn. De opvoeding thuis en op school hoort zoveel mogelijk op één lijn te liggen. Als school werken we aan de vorming van leerlingen tot betrokken burgers. Burgerschap is daar het nieuwe sleutelwoord voor. Dit burgerschap is geen nieuw of apart vak, maar een manier van lesgeven waarbij we de leerlingen proberen te wijzen op hun huidige en toekomstige rol als burger in de samenleving. Bij ons op school hechten we grote waarde aan het respectvol omgaan met elkaar. Dit geldt voor kinderen en volwassenen onderling, maar ook met elkaar. We proberen hier een positieve bijdrage aan te leveren door o.a. de godsdienstlessen. We willen openstaan voor levensovertuigingen die niet meteen de onze zijn. Kinderen horen te leren dat de wereld groter is dan de eigen woonplaats. Het kunnen omgaan met ook andere meningen en overtuigingen levert een positieve bijdrage aan het (latere) functioneren in de samenleving. De ontwikkeling van burgerschap en sociale integratie komt verder in diverse lessen aan de orde, te denken valt aan de al genoemde godsdienstlessen (Kind op Maandag), programma's als Nieuws uit de Natuur, het TV Weekjournaal en het tijdschrift SamSam. Verder schenken we uitdrukkelijk aandacht aan burgerschap door het gebruik van onze leefregelmethode "Beter omgaan met jezelf en de ander". Hierin is heel gestructureerd aangegeven hoe wij met elkaar op school, in ons dorp, in onze provincie en in ons land willen omgaan. De regel 'Iedereen hoort erbij' wordt uitgebreid besproken en verwerkt.

## **Welkom bij P.C. KDV Dukkie**

Al ruim 22 jaar biedt Protestants Christelijk Kinderdagverblijf Dukkie professionele opvang. Bij Dukkie zijn kinderen van 10 weken tot 13 jaar van harte welkom!

Kinderopvang Dukkie biedt verschillende vormen van opvang aan. Onlangs is ons aanbod uitgebreid met peuteropvang-ochtenden.

Dukkie is een gezellig kinderdagverblijf met huiselijke sfeer. Er wordt gewerkt vanuit een protestants-christelijke levensvisie. De kinderen die in ons kinderdagverblijf komen, worden aan ons toevertrouwd. We willen de kinderen dan ook een tijdelijk 'thuis' bieden en op een verantwoorde wijze de opvoeding ondersteunen.

Ons uitgangspunt is dat ieder kind uniek is. Geschapen met een eigen persoonlijkheid, mogelijkheden en talenten. Elk kind mag zich bij ons geaccepteerd voelen. We richten ons op het verruimen van de ontwikkelingskansen, leef- en speelmogelijkheden van kinderen en het vergroten van de leef- en werkmogelijkheden van ouders.

Bij Dukkie werkt een enthousiast team van pedagogisch geschoolde medewerkers. De



medewerkers zijn allen vakbekwame mensen die graag met kinderen werken. Zij hebben tenminste SPW-3 niveau. Binnen het eigen team wordt voortdurend gewerkt aan specialisatie. Zo creëren we met elkaar een sfeer waarin elk kind zich veilig en vertrouwd voelt. Met liefde zorgen ze voor elk kind en bieden leuke verschillende activiteiten aan.

We bieden **kinderdagopvang** (0-4 jr.), **peuteropvang** (2½ - 4 jr.) en **buitenschoolse opvang** (4 -13 jr.). Er zijn per opvangvorm meerdere groepen. De opvang vindt plaats in een vertrouwde eigen ruimte met dezelfde kinderen en vaste pedagogische medewerkers.

**Heeft u vragen? Neem gerust contact op. We nodigen u graag uit om een kijkje te komen nemen.**

P.C. KDV Dukkief, Linthorstlaan 14, Tel.: 0546-565767, [www.dukkief.net](http://www.dukkief.net),  
info@dukkief.net

Vriendelijke groet,  
Joanne Vazquez  
Ina Heijink





## Namen en adressen

### **Groep 1 / 2**

Juf Herma Smit  
G.B. Stegemanstraat 18  
7671 MC Vriezenveen  
Tel: 0546 – 564880

Juf Annemiek v.d. Riet  
Th. Versteeghstraat 2  
7558 HT Hengelo  
Tel: 074 - 2772741

### **Groep 3 /4**

Juf Antonien Zandbergen  
Vierzonenweg 10  
7681 DX Vroomshoop  
Tel: 06-23056534

Juf Nanda Schaap  
Vroomshoopseweg 29  
7683 RJ Den Ham  
Tel: 0546 - 698080

### **Groep 5/6**

Meester Jaap Calkhoven  
Kalmoes 6  
7443KB Nijverdal  
Tel: 0548-517119

Juf Dirry Dollen  
Haarkampsweg 2  
7642 LJ Wierden  
Tel: 0546 – 571620

### **Groep 7/8**

Juf Henriëtte Teunis  
Ploeg 6  
7671 NE Vriezenveen  
Tel: 0546 – 561804

Meester Erik Schutmaat  
Eg 18  
7671 NBVriezenveen  
Tel: 0546 – 562188

### **Directie**

Juf Irma Roelofs  
Van Rechterenallee 48  
7773 AN Hardenberg  
Tel: 0523 - 610403